

Cesate, li _____

Al Comune di Cesate
Servizio Politiche Sociali

Oggetto: Richiesta del Servizio Assistenza Domiciliare

Io sottoscritto/a _____

In qualità di

- Diretto Interessato
- Familiare-grado di parentela _____
- Altra persona _____
- Servizio esterno _____
- Amministratore di Sostegno
decreto di nomina n. _____ del _____
- Tutore decreto di nomina n. _____ del _____
- Curatore decreto di nomina n. _____ del _____

CHIEDO PER

Il/la Sig. _____ nato/a _____
il ___/___/_____ residente a Cesate in Via/Piazza _____ N. _____
piano _____ scala _____ citofono _____ altro _____
Tel. _____ C.F. _____
e-mail _____

Di poter usufruire del servizio in oggetto per i seguenti motivi:

Persone di riferimento in caso di emergenza:

1 . _____ tel. _____
2 . _____ tel. _____

A TAL FINE IL RICHIEDERE

- **Dichiara:**

- Di essere informato sulle modalità di partecipazione ai costi del servizio, di accettarle e di impegnarsi a presentare la documentazione richiesta;
- Di impegnarsi al pagamento della tariffa del Servizio, nelle forme e secondo le modalità stabilite dall'Amministrazione Comune;
- Di essere a conoscenza che, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, il Comune potrà procedere a idonei controlli volti ad accertare la veridicità delle dichiarazioni rese e, in caso di non veridicità, sarà oggetto alle sanzioni previste nel Codice Penale, secondo quanto disposto nell'art.76.

- **Esprime la propria preferenza per le seguenti Cooperative:**

1° scelta _____

2° scelta _____

Eventuali indirizzi per comunicazioni e spedizione bollettini per il pagamento, se diverso dal beneficiario/a

Sig./Sig.ra _____ Via _____
CAP _____ Comune _____ tel. _____
e-mail _____

Preferisco ricevere i bollettini al seguente **indirizzo e-mail:**

Firma del richiedente

Allegati:

- Attestazione ISEE in corso di validità del beneficiario
- Documento di riconoscimento del richiedente/beneficiario
- Informativa per il trattamento dei dati personali

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Titolare del trattamento e Responsabile per la protezione dei dati (RDP/DPO)

Il titolare del trattamento è il Comune di Cesate con sede legale in via Don O. Moretti 10 (di seguito, per brevità, "Titolare" o "Ente").

I dati di contatto del Titolare sono

email: protocollo@ comune.cesate.mi.it

PEC: protocollo@ comune.cesate.mi.legalmail.it

Telefono: (+39) 02 99471.1

Ai sensi degli artt. 37 e ss. del Regolamento UE 2016/679, l'Ente ha nominato un Responsabile della protezione dei dati (RDP/DPO). I dati di contatto del DPO sono:
email: rpd@comune.cesate.mi.it

Finalità e basi giuridiche del trattamento

Il trattamento dei dati viene realizzato per gli interventi e per i servizi richiesti: *Servizio di assistenza domiciliare*
Le basi giuridiche che legittimano il trattamento sono previste dal Regolamento UE 2016/679 ed in particolare:

- 1) all'art. 6, par. 1 lett b), ossia l'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o la previsione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso; (progetto personalizzato)
- 2) all'art. 6, par. 1 lett c), ossia l'adempimento di obblighi di legge;
- 3) all'art. 9, par. 2 lett g), ossia motivi di interesse pubblico rilevante sulla base del diritto dell'Unione o degli Stati membri.

Il trattamento dei dati è obbligatorio, il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di realizzare le finalità descritte.

Modalità di trattamento

La raccolta dei dati avviene nel rispetto dei principi di pertinenza e non eccedenza in relazione ai fini per i quali sono trattati. I dati personali sono trattati in osservanza dei principi di liceità, correttezza e trasparenza, previsti dalla legge e comunque in modo tale da garantirne la sicurezza e tutelare la massima riservatezza dell'interessato.

L'Ente utilizza specifiche misure di sicurezza per prevenire la perdita di riservatezza, integrità e disponibilità dei dati ed accessi non autorizzati nel pieno rispetto dell'art. 32 del GDPR.

Accesso ai dati

I dati trattati per le finalità sopra riportate potranno essere accessibili solo ai dipendenti dell'Ente formalmente autorizzati al trattamento, nonché ai Responsabili del trattamento opportunamente nominati o designati.

Comunicazione, diffusione, trasferimenti extra-UE

I dati degli utenti saranno oggetto di comunicazione e diffusione nel rispetto della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali e della presente informativa.

L'Ente non effettuerà il trasferimento dei predetti dati personali al di fuori del territorio dell'Unione Europea.

Tempi di conservazione dei dati

I dati personali raccolti saranno conservati dall'Ente per il tempo necessario all'espletamento delle finalità di cui alla presente informativa, dopodiché saranno cancellati.

Processi decisionali automatizzati

L'Ente non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del GDPR 2016/679.

Diritti dell'interessato

Ai sensi degli artt. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679, l'interessato può esercitare i seguenti diritti:

- **Diritto d'accesso:** ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e in tal caso, di ottenere l'accesso ai dati personali alle informazioni specificate nell'art. 15 del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati;
- **Diritto di rettifica:** ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la rettifica dei dati personali inesatti che lo riguardano senza ingiustificato ritardo e l'integrazione dei dati personali incompleti, anche fornendo una dichiarazione integrativa;
- **Diritto alla cancellazione:** ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la cancellazione dei dati personali che lo riguardano senza ingiustificato ritardo, qualora sussistano i motivi specificati nell'art. 17 del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati;
- **Diritto di limitazione di trattamento:** ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la limitazione del trattamento quando ricorre una delle ipotesi previste dall'art. 18 del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati;
- **Diritto alla portabilità dei dati:** ha il diritto di ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati personali che lo riguardano forniti a un titolare del trattamento e ha il diritto di trasmettere tali dati a un altro titolare del trattamento senza impedimenti da parte del titolare del trattamento cui li ha forniti qualora ricorrano i presupposti previsti dall'art. 20 del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati;
- **Diritto di opposizione:** ha il diritto di opporsi in qualsiasi momento, per motivi connessi alla sua situazione particolare, al trattamento dei dati personali che lo riguardano nei casi e con le modalità previste dall'art. 21 del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati;
- **Diritto a non essere sottoposto a una decisione basata unicamente su un trattamento automatizzato, compresa la profilazione, che produca effetti giuridici che lo riguardano o che incida in modo analogo significativamente sulla sua persona, secondo le modalità previste dall'art. 22 del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati;**
- **Diritto di revocare in consenso, ove prestato.**

I diritti possono essere esercitati mediante richiesta al Titolare o al Responsabile della protezione dei dati ai contatti sopra indicati.

Diritto di proporre reclamo a un'Autorità di controllo

In relazione ad un trattamento che l'interessato ritiene non conforme alla normativa, questi può proporre reclamo alla competente autorità di controllo che, per l'Italia, è il Garante per la protezione dei dati personali. In alternativa può proporre reclamo presso l'Autorità Garante dello Stato UE in cui risiede o abitualmente lavora oppure nel luogo ove si è verificata la presunta violazione.

Per presa visione
Il richiedente

Cesate, _____