



Provincia di Milano

REGOLAMENTO PER LO SVOLGIMENTO DELLE SEDUTE DELLA GIUNTA COMUNALE IN MODALITA' TELEMATICA

Allegato alla deliberazione della Giunta comunale n. 83

Il presente Regolamento entra in vigore il 23 agosto 2022

Indice

Art.1-oggetto	3
Art.2-definizioni	3
Art.3-requisiti tecnici minimi	3
Art.4-convocazione e svolgimento delle sedute	3
Art.5-disposizioni transitorie e finali	4

Art.1-Oggetto

1. Il presente Regolamento disciplina lo svolgimento, in modalità telematica, delle riunioni della Giunta Comunale del Comune di Cesate.

Art.2-Definizioni

1. Ai fini del presente regolamento sono definite “sedute in modalità telematica” le riunioni della Giunta Comunale che si svolgono con la seguente modalità:
 - uno o più o tutti i componenti, collegato per videoconferenza e/o in videochiamata, partecipi anche a distanza, ossia da luoghi diversi, anche differenti tra loro, dalla sede dell’incontro fissato nella convocazione;
 - la Giunta si assume convocata presso la Sede Comunale.
2. Per videoconferenza si intende l’utilizzo di canali elettronici finalizzato a facilitare la comunicazione tra gruppi di persone situate contemporaneamente in due o più luoghi diversi, attraverso modalità telematiche audio e video (videotelefoni oppure via internet o satellite).

Art.3-Requisiti tecnici minimi

1. La partecipazione a distanza alle riunioni deve garantire la disponibilità di strumenti telematici idonei a garantire: a) la segretezza della seduta; b) l’identificazione degli interventi; c) la reciproca percezione audiovisiva tra tutti i membri che consenta ai componenti dell’organo di partecipare in tempo reale a due vie e, dunque, il collegamento simultaneo tra tutti i partecipanti su un piano di perfetta parità al dibattito; d) la visione degli atti della riunione; e) lo scambio di documenti; f) la visione dei documenti mostrati dal Presidente e oggetto di votazione; g) la discussione, l’intervento e il diritto di voto in tempo reale degli argomenti affrontati.
2. Al fine di consentire in ogni caso la conoscibilità degli atti della riunione fra tutti i partecipanti, è comunque possibile, preventivamente o contestualmente alla seduta, l’utilizzo della casella di posta elettronica istituzionale o di sistemi informatici di condivisione di files (ad es. cloud, WhatsApp, ecc.).

Art.4-Convocazione e svolgimento delle sedute

1. La convocazione delle adunanze della Giunta Comunale per lo svolgimento delle quali è possibile il ricorso alla modalità telematica, deve essere inviata, a cura del Sindaco, a tutti i componenti dell’Organo anche telefonicamente o via WhatsApp o a mezzo mail.
2. Nel caso di seduta telematica, uno o più o tutti i componenti della Giunta potranno essere collegati per videoconferenza/videochiamata dal Palazzo Comunale ovvero da altri luoghi. Tutti i partecipanti, incluso il Segretario Comunale, possono essere collegati da sedi diverse da quella Comunale.
3. La partecipazione a distanza deve avvenire secondo le modalità previste nel presente regolamento.
4. Per lo svolgimento delle sedute con modalità telematiche la giunta, si avvale di idonei metodi di lavoro collegiale che garantiscono l’effettiva compartecipazione, la contemporaneità delle decisioni, la sicurezza dei dati, delle informazioni e, ove prevista, della segretezza.
5. Per la validità delle sedute in modalità telematica restano fermi i requisiti di validità richiesti per l’adunanza ordinaria.
6. La manifestazione del voto deve avvenire in modo palese, nominativamente.

7. Preliminarmente alla trattazione dei punti all'Ordine del giorno, compete al Segretario verbalizzare verificare la sussistenza del numero legale dei partecipanti.
8. Qualora nell'ora prevista per l'inizio delle riunioni o durante lo svolgimento delle stessa vi siano dei problemi tecnici che rendono impossibile il collegamento, si darà ugualmente corso all'assemblea, se il numero legale è garantito, considerando assente giustificato il componente della giunta che sia impossibilitato a collegarsi in videoconferenza. Se il numero legale non è garantito, la seduta dovrà essere interrotta e/o rinviata.
9. Qualora durante una votazione si manifestino dei problemi di connessione, e non sia possibile ripristinare il collegamento in tempi brevi, il Sindaco riapre la votazione dopo aver ricalcolato il quorum di validità della seduta e della conseguente votazione, tenuto conto che i componenti collegati in videoconferenza sono considerati assenti giustificati. In tal caso restano valide le deliberazioni adottate fino al momento della sospensione della seduta.
10. *I componenti della Giunta Comunale collegati in videoconferenza, al fine di ottemperare al principio di trasparenza, trasmetteranno una email al Segretario (o in sostituzione il Vicesegretario) dichiarando loro partecipazione alla seduta di giunta, la conoscenza dell'Ordine del giorno e la loro votazione.*
11. Il verbale delle adunanze dà atto della circostanza che la seduta è svolta in videoconferenza, od in forma mista, e di coloro che vi partecipano in videoconferenza, in presenza ovvero sono assenti disponendo nel frontespizio di ogni singolo verbale di seduta la seguente precisazione:
"La seduta si è svolta in modalità telematica, attraverso la contemporanea presenza presso la sala comunale o in modalità remota del Sindaco e degli Assessori presenti, e con la partecipazione del Segretario (o in sostituzione del vicesegretario) che ha provveduto ad identificare con certezza i partecipanti".

Art.5-Disposizioni transitorie e finali

1. Il presente regolamento è approvato con delibera di Giunta Comunale ed entra in vigore dalla data della sua esecutività.