

Prot.n. 0017441 2-14-1

AVVISO PUBBLICO

Per la nomina dell'Organismo indipendente di valutazione (OIV) ex art. 14 del D. Lgs. n. 150 del 27.10.2009

IL SINDACO

Richiamata la delibera n. 4/2010 del 16.02.2010 della Commissione per la Valutazione, la trasparenza e l'integrità delle Amministrazioni Pubbliche (CIVIT)

RENDE NOTO

Che questa Amministrazione intende procedere alla nomina dell'Organismo Indipendente di Valutazione in forma collegiale di cui all'art. 14 del D.Lgs. 150 del 27.10.2009, mediante incarico di collaborazione esterna a due soggetti in possesso dei requisiti di seguito indicati.

L'incarico avrà durata di anni tre (2011,2012,2013) e potrà essere rinnovato per una sola volta.

L'Organismo, ai sensi dell'art. 14 del decreto legislativo 150/2009, svolge, all'interno di ciascuna Amministrazione un ruolo fondamentale nel processo di misurazione e valutazione delle strutture e nell'adempimento degli obblighi di integrità e trasparenza posti alle amministrazioni.

Competenze dell'OIV

L'Organismo Indipendente di Valutazione definisce il Sistema di misurazione e valutazione della performance sulla base delle linee guida della CIVIT di cui all'art. 13 del D.Lgs 150/2009 e dei protocolli di collaborazione con ANCI di cui all'art. 13 c. 2.

L'organismo è chiamato a svolgere le funzioni di cui all'art. 14 commi 4, 5 e 6 del D.Lgs 150/2009; in particolare:

- propone le metodologie permanenti di valutazione delle performance dell'Ente e del personale dipendente, anche al fine di verificare la coerenza delle attività con i programmi e gli obiettivi prefissati.
- Collabora con la Giunta Comunale ai fini dell'elaborazione del "Piano della performance" e valida la "Relazione sulla performance" di cui all'articolo 10 del D. Lgs. 150/2009 assicurandone la visibilità attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale dell'amministrazione
- Promuove ed attesta l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e all'integrità di cui al TITOLO II del D. Lgs. n. 150/2009
- Monitora il funzionamento complessivo del sistema della valutazione, della trasparenza e dell'integrità dei controlli interni ed elabora una relazione annuale sullo stato dello stesso;
- Garantisce la correttezza dei processi di misurazione e valutazione, nonché l'utilizzo dei premi secondo le disposizioni di legge, dei contratti collettivi nazionali e di quelli integrativi, nel rispetto del principio di valorizzazione del merito e della professionalità;
- Propone la valutazione annuale dei responsabili di servizio e del segretario generale per l'attribuzione della retribuzione di risultato,, previa definizione da parte della Giunta comunale dei fattori da considerare ai fini della valutazione;
- Cura la realizzazione di indagini sul clima aziendale, volte a rilevare:
 - ❖ Il livello di benessere organizzativo del personale dipendente:
 - ❖ Il grado di condivisione del sistema di valutazione
- Svolge ogni altra funzione già assegnata dalle leggi e dai contratti collettivi al Nucleo di Valutazione.

Modalità di valutazione dei requisiti

Il Sindaco valuterà i requisiti dei candidati, attraverso l'esame del curriculum integrato da un colloquio con riferimento ai seguenti ambiti:

- area delle conoscenze, costituita dalla formazione dell'interessato, nella quale confluisce la valutazione del percorso di studi e di specializzazione;
- area delle esperienze, costituita dal percorso professionale;
- area delle capacità, o competenze specifiche, con la quale s'intende designare quel complesso di caratteristiche personali intellettuali, manageriali, relazionali, realizzative (quali la capacità di individuazione e di soluzione di problemi o di comunicazione e coinvolgimento delle strutture in processi di innovazione), idonee a rivelare l'attitudine dell'interessato a inserirsi in una struttura nuova destinata a diventare centrale nel processo di un reale cambiamento delle Amministrazioni.

L'area delle conoscenze e l'area delle esperienze determinano di fatto l'adeguatezza e corrispondenza del profilo e del background professionale individuato alla mansione assegnata e alla funzione in cui opera.

Ciascun candidato, ai fini di cui sopra è invitato ad evidenziare in una relazione di accompagnamento al curriculum un numero limitato di esperienze che egli ritenga particolarmente significative anche con riferimento all'organizzazione o alla struttura in cui ha operato (pubblica o privata), ai risultati individuali e aziendali ottenuti nel tempo, alle metodologie standard e/o innovative applicate, fornendo una breve nota illustrativa del lavoro svolto, contenente ogni indicazione utile alla valutazione, nonché ad esporre gli obiettivi che egli ritenga che l'Organismo debba in concreto avere e le modalità per conseguirli (al fine di valutare la sua visione del ruolo dell'OIV e della propria attività nello stesso).

I componenti dell'Organismo Indipendente di Valutazione saranno nominati con provvedimento del Sindaco. La procedura ha carattere comparativo; tuttavia, non si procederà alla formazione di graduatorie di merito o per titoli, né all'attribuzione di punteggi.

In caso di sostituzione di uno o più componenti, l'Amministrazione comunale si riserva di non attingere dalle domande pervenute ai fini dell'individuazione del/i nuovo/i componente/i dell'Organismo Indipendente di Valutazione.

Requisiti Generali (da dichiarare da parte del candidato e documentare all'occorrenza)

- 1) Cittadinanza- Possono essere nominati cittadini italiani e cittadini dell'UE
- 2) Età – E' esclusa la partecipazione dei componenti che abbiano superato la soglia dell'età della pensione
- 3) Incompatibilità – divieto di nomina – Ai sensi dell'art. 14 c. 8 del D.Lgs 150/2009 i componenti dell'Organismo Indipendente di Valutazione non possono essere nominati tra i soggetti che rivestono incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali ovvero che abbiano rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, ovvero che abbiano rivestito simili incarichi o cariche o che abbiano avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione.
- 4) Buona e comprovata conoscenza almeno della lingua Inglese. Se di cittadinanza non Italiana dovrà altresì possedere una buona e comprovata conoscenza della lingua italiana
- 5) Buone e comprovate conoscenze tecnologiche di software, anche avanzati.
- 6) Esclusività del rapporto. Il componente dell'OIV non può appartenere contemporaneamente a più Organismi di valutazione, a meno che non si tratti di enti di piccole dimensioni che trattano problematiche affini.

Requisiti attinenti all'area delle conoscenze

Titolo di studio: Laurea specialistica o quadriennale conseguita nel precedente ordinamento:

- 1) - (Tipologia del percorso formativo). E' richiesta la laurea in Ingegneria o Economia. Per le lauree in discipline diverse è richiesto altresì un titolo di studio post- universitario in profili afferenti alle materie suddette nonché ai settori dell'organizzazione e del personale delle pubbliche amministrazioni, del management, della pianificazione e controllo di gestione, o della misurazione e valutazione della performance. In alternativa al possesso di un titolo di studio post-universitario, è sufficiente il possesso dell'esperienza, prevista al successivo paragrafo "Requisiti attinenti all'area delle esperienze professionali", di almeno sette anni.
- 2) (Titoli valutabili). Sono valutabili i titoli di studio, nelle materie di cui al paragrafo 1), conseguiti successivamente al diploma di laurea e rilasciati da istituti universitari italiani o stranieri o da primarie istituzioni formative pubbliche. Sarà necessario distinguere, ai fini della ponderazione del titolo, tra titoli conseguiti all'esito di un percorso formativo di durata comunque superiore a quella annuale (dottorato di ricerca, master di II livello, corsi di specializzazione) e altri titoli di specializzazione.
- 3) (Studi o stage all'estero). E' valutabile, se afferente alle materie di cui al paragrafo 1), un congruo periodo post-universitario di studi o di stage all'estero.

Requisiti attinenti all'area delle esperienze professionali.

I componenti devono essere in possesso di un'esperienza di almeno cinque anni, in posizioni di responsabilità, anche presso aziende private, nel campo del management, della pianificazione e controllo di gestione, dell'organizzazione e del personale, della misurazione e valutazione della performance e dei risultati ovvero in possesso di un'esperienza giuridico- organizzativa, di almeno cinque anni, maturata anche in posizione di istituzionale autonomia e indipendenza.

Presentazione domande

Le domande, corredate da curriculum e dalla relazione di accompagnamento allo stesso, dovranno essere presentate entro le ore **12.00 del 19 novembre 2010** direttamente (a mano) o tramite raccomandata a.r. (in tal caso farà fede il timbro postale) o fax al numero 02 99069910 oppure mediante invio con posta elettronica certificata indirizzata alla seguente casella PEC del Comune: protocollo@comune.cesate.mi.legalmail.it

Misura del compenso

Il compenso per l'incarico, comprensivo di ogni prestazione e di rimborso spese, al lordo delle ritenute di legge, ammonta forfettariamente ad € 4.000,00 annui, per ciascun componente e per ciascuno degli anni di durata dell'incarico.

Ai sensi del D.Lgs.vo n. 196/03 e s.m.i., i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso l'ufficio Personale per le sole finalità connesse all'espletamento della presente procedura di selezione per affidamento incarico e, successivamente all'eventuale stipula del contratto individuale, saranno trattati per le finalità inerenti la gestione del rapporto instaurato con l'ente, mediante supporto sia cartaceo che informatico.

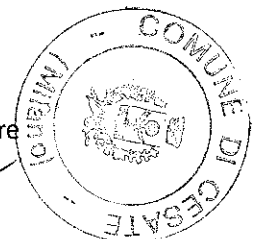
Il titolare del trattamento è il Responsabile del Servizio Affari Generali.

In ogni momento il soggetto che ha fornito o dati richiesti ai fini dell'ammissione alla procedura di che trattasi potrà esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del citato D.Lgs.vo n. 196/03.

Il Comune di Cesate si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, revocare o modificare in tutto in parte il presente avviso per giustificati motivi.

Cesate, 08.11.2010

IL SINDACO
Roberto Della Rovere



Al Sindaco
del Comune di Cesate
Via Don O. Moretti, 10
20020 Cesate (MI)

CANDIDATURA PER LA NOMINA DI COMPONENTE ESTERNO DELL'ORGANISMO INDIPENDENTE DI
VALUTAZIONE DEL COMUNE DI CESATE

Il sottoscritto _____ nato a _____
Il ____/____/____ residente in _____
Via _____ cap. _____ tel. _____

DICHIARA

Di presentarsi quale candidato per la nomina di componente esterno dell'Organismo
Indipendente di Valutazione del Comune di Cesate e

DICHIARA

Inoltre ai sensi degli artt. 47 e 49 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, sotto la propria
responsabilità, consapevole delle sanzioni civili e penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R.
nell'ipotesi di falsità in atti o dichiarazioni mendaci, uso o esibizione di atti falsi contenenti dati
non più rispondenti a verità quanto segue:

1. Di non rivestire incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni
sindacali ovvero di non avere rapporti continuativi di collaborazione e consulenza con le
predette organizzazioni, ovvero di non aver rivestito simili incarichi o cariche o avuto
simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione;
2. Di essere in possesso dei titoli di studio e dell'esperienza quinquennale indicati nell'avviso
di selezione, come meglio comprovati nell'allegato curriculum;

3. Di avere buona conoscenza della lingua inglese e comprovata conoscenza informatica.

(Se di cittadinanza non italiana)

Di possedere buona e comprovata conoscenza della lingua italiana

4. Di non appartenere contemporaneamente a più Organismi di Valutazione

ovvero di appartenere all'Organismo Indipendente di Valutazione di

(indicare l'Ente)

Allega copia della carta d'identità e *curriculum vitae* (sottoscritto in ogni pagina).

Dichiara infine di essere a conoscenza che in caso di attestazione on veritiere per le dichiarazioni sopra rese incorrerà nelle sanzioni previste dal codice penale e autorizza espressamente, ai sensi e per gli effetti della legge 196/2003, il trattamento di ogni dato esposto nella presente istanza (compresi allegati) per lo svolgimento delle funzioni istituzionali del Comune di Cesate.

In fede
