

BANDO PUBBLICO

per la ricerca di personale per lo svolgimento di lavoro occasionale di tipo accessorio
"DISTRIBUZIONE DI SACCHETTI E DI CONTENITORI PER LA RACCOLTA DIFFERENZIATA DEI RIFIUTI"
retribuito tramite "Buoni lavoro"

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 42 del 04/03/2010, immediatamente esecutiva, con la quale l'Amministrazione Comunale di Cesate ha deciso di avvalersi di personale per lo svolgimento di lavoro occasionale di tipo accessorio retribuito tramite "Buoni lavoro".

RENDE NOTO

che è indetta una selezione per l'utilizzo di n. 4 unità di personale con le modalità dei "Buoni lavoro" per lo svolgimento del servizio di distribuzione dei sacchetti e dei contenitori per la raccolta differenziata dei rifiuti.

Modalità di svolgimento del servizio

Il servizio di distribuzione dei sacchetti e dei contenitori per la raccolta differenziata dei rifiuti sarà svolto nel periodo dal 14 aprile 2010 sino al 05 giugno 2010 nelle giornate di mercoledì e sabato dalle ore 9.00 alle ore 12.00. L'impegno richiesto è dalle ore 8.30 alle 12.30 nelle medesime giornate per la preparazione e la sistemazione del materiale.

Il servizio sarà svolto presso:

- Centro Sociale Uggeri via Venezia
- Magazzino Comunale via Arno

La dotazione annuale, che dovrà essere consegnata ad ogni utente inserito negli elenchi TARSU comprende:

- N. 180 sacchetti biodegradabili in mater bi per la frazione umida
- N. 20 sacchi trasparenti per la frazione secca
- N. 20 sacchi gialli per plastica, lattine e tetrapak

E' richiesto che gli addetti al servizio provvedano a verificare la corresponsione della TARSU da parte degli utenti prima di consegnare il materiale.

Trattamento economico

Il pagamento delle prestazioni di lavoro occasionale accessorio avviene attraverso il meccanismo dei 'buoni', il cui valore nominale è pari a €10,00. Il valore nominale è comprensivo della contribuzione (pari al 13%) a favore della gestione separata INPS, che viene accreditata sulla posizione individuale contributiva del prestatore; di quella in favore dell'INAIL per l'assicurazione anti-infortuni (7%) e di un compenso al concessionario (Inps), per la gestione del servizio, pari al 5%. Il valore netto del voucher da €10,00 nominali, cioè il corrispettivo netto della prestazione, in favore del prestatore, è quindi pari a € 7,50 euro all'ora.

Requisiti richiesti per l'ammissione

Sono ammessi alla selezione persone appartenenti ad una delle seguenti tipologie:

- Giovani regolarmente iscritti ad un ciclo di studi presso l'università
 - pensionati
 - Percettori di prestazioni integrative del salario o con sostegno al reddito
- Possesso della patente di tipo B

I prestatori extracomunitari possono svolgere attività di lavoro occasionale di tipo accessorio se in possesso di un permesso di soggiorno che consenta lo svolgimento di attività lavorativa, compreso quello per studio, o – nei periodi di disoccupazione se in possesso di un permesso di soggiorno per attesa di occupazione. Le prestazioni occasionali accessorie non consentono né il rilascio né il rinnovo del permesso di soggiorno per motivi di lavoro.

I suddetti requisiti d'ammissione debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande indicato nel presente avviso pubblico.

I prestatori possono svolgere attività di lavoro occasionale:

- In generale fino ad un limite economico di € 5.000,00 netti (€ 6.600,00 lordi) per singolo committente nell'anno solare
- Nel caso di percettori di prestazioni integrative o di sostegno del reddito, fino ad un limite economico di € 3.000,00 netti complessivi per anno solare e non per singolo committente

Presentazione della domanda

Per partecipare alla selezione gli aspiranti devono redigere apposita domanda, in carta libera ed in conformità allo schema allegato al presente bando. Nella domanda di partecipazione alla selezione il candidato deve dichiarare, sotto la propria responsabilità:

- **Cognome, nome, luogo e data di nascita;**

- La residenza anagrafica, nonché il domicilio e recapito telefonico;

- La situazione pensionistica, o l'iscrizione alle liste regionali di mobilità, o la collocazione in cassa integrazione o lo stato di studente universitario;

- Autorizzazione al trattamento dei dati sensibili secondo le norme di cui al D.Lgs.196/03. Alla domanda dovrà essere allegata copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità.

La firma in calce alla domanda non richiede l'autenticazione ai sensi dell'art.39 del D.P.R. n.445/00.

La mancata sottoscrizione della domanda ne provoca inderogabilmente la nullità.

Il Comune di Cesate non assume alcuna responsabilità per i casi di dispersione, ritardo o disguido di comunicazione ai concorrenti, dovuti ad inesatte indicazioni del domicilio o del recapito da parte dei candidati stessi, ovvero per tardiva comunicazione del cambiamento di domicilio o del recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili al fatto di terzi, o dovuti a caso fortuito o a forza maggiore.

Il Comune di Cesate si riserva la facoltà di richiedere eventuali regolarizzazioni delle domande non conformi a quanto espressamente richiesto dal presente bando di Selezione.

Modalità di selezione e calendario della prova

La selezione verterà su un colloquio.

I colloqui sono finalizzati a predisporre una graduatoria tra tutti i candidati in possesso dei requisiti previsti dal presente bando. Gli aspiranti dovranno presentarsi muniti di un documento di riconoscimento valido, pena l'esclusione. La mancata presentazione ai colloqui equivale a rinuncia alla selezione, anche in caso d'impedimento derivante da causa di forza maggiore.

I colloqui si terranno individualmente e saranno condotti da una Commissione.

Il colloquio è teso ad individuare:

- le capacità di relazioni interpersonali;
- la comprensione delle situazioni;
- la capacità di risoluzione dei problemi e l'orientamento al risultato;

La Commissione attribuirà a ciascun candidato un unico punteggio complessivo, espresso in trentesimi.

Il colloquio si terrà il giorno **31 marzo 2010** a partire dalle ore 9.30 presso la sala consiliare del Palazzo Comunale (Il piano), via Don O. Moretti, 10 – Cesate. I candidati a cui non sia stata comunicata l'esclusione dalla selezione sono sin d'ora convocati a sostenere la prova d'esame nella data e nel luogo indicato. La mancata presentazione del candidato nell'ora e nel luogo indicato verrà considerata come rinuncia a partecipare alla selezione.

Termine utile per la presentazione delle domande

Le domande di partecipazione dovranno essere presentate secondo una delle seguenti modalità:

- o direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune di Cesate presso la sede del Comune via Don O. Moretti, 10 (aperto dal lunedì a sabato dalle ore 8.45 alle 12.00; martedì anche il pomeriggio dalle ore 16.00 alle ore 18.00);
- o inviate a mezzo posta con raccomandata R.R. al Comune di Cesate, via Don O. Moretti, 10 – 20020 Cesate (MI)
- o inoltrate tramite fax al n.02 99069910 (unitamente a copia fotostatica del documento d'identità non autenticata);

Entro e non oltre le ore 12,00 del 29 marzo 2010

Si rammenta che ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/00 le dichiarazioni mendaci, le falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del Codice Penale e dalle leggi speciali in materia.

Il Comune si riserva comunque la verifica della veridicità di quanto dichiarato dal richiedente al momento dell'assunzione.

Disposizioni finali

L'amministrazione Comunale si riserva il diritto di modificare, prorogare o eventualmente revocare il presente avviso con provvedimento motivato.

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196 del 30.06.2003 i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il Comune di Cesate – Ufficio Personale per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

L'esito della selezione sarà pubblicato mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune di Cesate per un periodo di almeno otto giorni consecutivi. Il rapporto di lavoro dei candidati selezionati sarà costituito e regolato dalla normativa di cui all'art. 70 del D. Lgs. n. 276/2003 e successive modifiche ed integrazioni.



Copia integrale del presente bando di Selezione e dello schema di domanda sono disponibili sul sito Internet: www.comune.cesate.mi.it

Cesate, 11 marzo 2010



Servizio Affari Generali
Il Responsabile
D^{ssa} Paola Carazza

Paola Carazza

Fac-simile di domanda

Al Comune di Cesate

Il sottoscritto _____, chiede di partecipare alla selezione per la ricerca di personale per lo svolgimento di lavoro occasionale di tipo accessorio in base alle modalità di prestazione lavorativa prevista dalla Legge n.30/02 ("Buoni lavoro") per il servizio di Distribuzione dei sacchetti e dei contenitori per la raccolta differenziata dei rifiuti

A tal fine dichiara sotto la propria personale responsabilità:

1. Di essere nato/a a _____ il _____;
2. Di essere residente a _____ e di avere il seguente recapito _____ tel. _____);
3. Di godere dei diritti civili e politici;
4. Di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____;
5. Di trovarsi in una delle seguenti condizione:
 - 5.1. Studente universitario regolarmente iscritto al _____ anno del corso di studi in _____ presso l'Università _____;
 - 5.2. Pensionato dal _____;
 - 5.3. Disoccupato dal _____;
 - 5.4. In mobilità dal _____;
 - 5.5. In cassa integrazione dal _____;
6. di essere in possesso di patente di cat. B

Autorizzo il Comune di Cesate al trattamento dei dati sensibili secondo le norme di cui al D.Lgs.196/03 in materia di Privacy.

Luogo e data

IN FEDE

Allegati:

Copia fotostatica del documento di identità in corso di validità