

COMUNE di CESATE Provincia di Milano

SPECIFICHE TECNICHE RELATIVE AL DOCUMENTO UNICO
DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE (DUVRI)

Allegato n.

al

**SERVIZIO TRASPORTO DISABILI
DEL COMUNE DI CESATE
PERIODO 27/08/2014 – 31/07/2016**

DEFINIZIONI

Vengono fornite le seguenti definizioni secondo le indicazioni di cui alla Determinazione dell'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture:

- a) Stazione appaltante: Comune di Cesate;
- b) Impresa Aggiudicataria o I.A.: l'impresa, il raggruppamento temporaneo di imprese, la cooperativa che è risultata aggiudicataria;
- c) Datore di lavoro: qualsiasi soggetto obbligato dal D.Lgs. 81/2008 a redigere il Piano di sicurezza e che in modo diretto o indiretto svolge un'attività che si "incrocia" con le attività oggetto dell'appalto.

CAMPO DI APPLICAZIONE

Premessa

Il presente Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze (D.U.V.R.I.) è stato redatto in applicazione all'art.26 comma 3 del D.Lgs. n° 81/2008 e costituisce parte integrante sia del Capitolato d'Appalto per la Gestione del servizio sia della Relazione sulla Valutazione dei Rischi per la Sicurezza e la Salute durante il lavoro elaborato dall'Impresa aggiudicataria in conformità alle disposizioni vigenti in materia di tutela della salute e sicurezza dei lavoratori.

Il presente documento (DUVRI) riguarda esclusivamente i rischi residui dovuti alle interferenze ovvero le circostanze in cui si verifica un "contatto rischioso" tra il personale del Committente, il personale dell'Impresa aggiudicataria e il personale del/i Datore/i di lavoro che operano presso gli stessi siti, come ad esempio ditte incaricate di eseguire le manutenzioni straordinarie o altri lavori.

Pertanto le prescrizioni previste nel presente Documento non si estendono ai rischi specifici cui è soggetta l'Impresa che eseguirà il servizio.

Nella stesura del presente documento sono stati presi in esame tutte le attività costituenti il servizio di concessione del servizio trasporto disabili.

Per quanto riguarda i rischi, relativi alle attività dell'impresa aggiudicataria, devono essere individuati, valutati e descritti nella Relazione sulla Valutazione dei Rischi per la Sicurezza e la Salute durante il lavoro, redatto dall'impresa aggiudicataria, entro il tempo massimo 30 giorni dalla data di effettivo inizio del servizio.

Infine il presente documento come chiarito dal Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale è da considerarsi "dinamico" nel senso che la valutazione dei rischi effettuata dalla Committente prima dell'espletamento dell'appalto deve essere obbligatoriamente aggiornato nel caso in cui nel corso di esecuzione del contratto, dovessero intervenire significative modifiche nello svolgimento delle attività e quindi si configurino nuovi potenziali rischi di interferenze.

In tal caso il Documento deve essere adeguato alle sopravvenute modifiche e ad ogni fase di svolgimento delle attività, alle reali problematiche riscontrate ed alle conseguenti soluzioni individuate.

SCOPO

Il presente Documento ha lo scopo di:

-fornire alle imprese partecipanti alla gara di appalto e soprattutto all'Impresa risultata aggiudicataria, dettagliate informazioni sui rischi specifici esistenti negli ambienti in cui il servizio deve essere svolto.

-promuovere la cooperazione e il coordinamento tra il Committente, l'Impresa aggiudicataria e i Datori di lavoro, per l'attuazione delle misure di prevenzione e protezione dai rischi sul lavoro inerenti l'attività lavorativa oggetto dell'appalto con particolare riguardo alla individuazione dei rischi dovuti alle interferenze tra i lavoratori dell'Impresa, dei Datori di lavoro e gli utenti eventualmente presenti.

-ridurre ogni possibile rischio a cui i lavoratori sono soggetti, nell'ambito dello svolgimento delle loro normali mansioni, tramite l'adozione di un comportamento cosciente, la generazione di procedure/istruzioni e regole a cui devono attenersi durante il lavoro.

OGGETTO DEL SERVIZIO

Il presente capitolato ha per oggetto l'affidamento per il servizio trasporto disabili del Comune di Cesate, da svolgersi nei luoghi, nei tempi e secondo le modalità indicate negli articoli successivi.

L'impresa aggiudicataria dell'affidamento si impegna, mediante automezzi propri debitamente attrezzati, omologati speciali e personale qualificato (autisti), ad effettuare il servizio di trasporto per gli utenti segnalati dal Servizio Politiche Sociali. L'accesso o la dimissione dal servizio sono stabiliti dal Servizio suddetto. Destinatari persone disabili frequentanti le strutture di cui all'Art.4.

MODALITA' DEL SERVIZIO

Il servizio di trasporto disabili dovrà essere svolto con automezzi idonei, debitamente attrezzati di proprietà della ditta aggiudicataria e condotti da personale qualificato. L'assistenza agli utenti trasportati verrà garantita dal Comune di Cesate che si avvarrà di personale dipendente e/o operatori di cooperativa già incaricata per servizi comunali.

ORARI DI EROGAZIONE DEL SERVIZIO

Piano degli interventi richiesti con l'articolazione oraria attualmente adottata:

N° soggetti	Luogo/Struttura di destinazione	Periodicità	Orario entrata Struttura	Orario uscita Struttura	Accompagnatore (incaricato dall'Amministrazione Comunale)	Soggetti in carrozina
8/9	Limbate/C.D. D comunale Via Dante Alighieri, 38 Limbate	Anno solare escluso agosto/ lunedì-venerdì	8.30	15.30	si	si

4	Limbiate/Corb eri C.D.D e Ospedale Diurno Via Monte Grappa, 19 Limbiate	Anno solare escluso agosto/ lunedì- venerdì	9.00	16.00	si	si
3	CSE Lainate	Anno solare escluso agosto/ lunedì- giovedì Venerdì	 8.30 8.30	 16.00 14.30	no	no

Il piano degli interventi e il numero dei soggetti trasportati sopra esposto, è indicativo e potrà subire variazione (in aumento o in riduzione) durante l'arco temporale di durata dell'affidamento o potranno altresì esservi occasionali variazioni orarie.

Il servizio prevede il trasporto dal domicilio dell'utente alla struttura di riferimento e viceversa, secondo gli orari indicati dal Comune.

Si precisa che l'accompagnatore dovrà essere riaccompagnato alla sede di Cesate.

Il servizio dovrà essere effettuato nel rispetto degli orari indicati nella tabella di cui sopra, resta comunque l'impegno della ditta a garantire il servizio anche in presenza di possibili variazioni di orario.

L'impresa aggiudicataria è tenuta a predisporre e consegnare, prima dell'inizio del servizio, al Servizio Politiche Sociali e alla Polizia Locale i percorsi e gli orari per l'effettuazione degli stessi. Dovrà essere altresì fornito elenco dei mezzi e del personale utilizzato nei servizi oggetto di gara.

Eventuali variazioni di destinazione, orari o periodi di servizio, diversi da quelli indicati, saranno preventivamente concordati con la ditta aggiudicataria. Nulla è dovuto alla ditta aggiudicataria per tali variazioni. E' facoltà del Servizio Politiche Sociali interrompere/sospendere i servizi non più necessari senza che l'impresa aggiudicataria abbia nulla a pretendere.

Le prestazioni da fornite potranno essere aumentate o ridotte da parte dell'Amministrazione Comunale, eventuali ulteriori esigenze fino alla concorrenza di un quinto dell'importo complessivo netto contrattuale fermo restando le condizioni di aggiudicazione senza che l'aggiudicataria possa sollevare eccezioni e/o pretendere indennità.

L'Amministrazione Comunale potrà richiedere ulteriori servizi fino alla concorrenza del 50% dell'importo del contratto iniziale, ai sensi dell'art. 57 c.5 D.lgs 163/2006.

Ogni eventuale trasporto aggiuntivo dovrà essere comunque preventivamente autorizzato ed assegnato con comunicazione scritta da parte del Responsabile del Servizio Politiche Sociali; l'Aggiudicataria si impegna ad attivare i servizi richiesti entro 24 ore dall'assegnazione.

CARATTERISTICHE DEGLI AUTOMEZZI

Gli automezzi dovranno essere idonei, omologati e abilitati all'uso, al fine di garantire la sicurezza del servizio.

Nell'offerta dovrà essere indicata la tipologia dei mezzi che verranno utilizzati per il servizio oggetto dell'affidamento.

I servizi di trasporto dovranno essere erogati secondo le seguenti modalità:

- Mediante automezzi attrezzati ed omologati per il trasporto di persone disabili, che dovranno garantire il massimo comfort per l'utente trasportato, sia per gli allestimenti interni che per il sistema di condizionamento per il periodo estivo ed invernale, dotati obbligatoriamente di pedana elettroidraulica per il sollevamento di carrozzine. I mezzi dovranno essere altresì dotati di motore a basso inquinamento, adeguati alle norme Europee e non dovranno avere un'età media superiore ai 10 anni. Comunque ogni singolo automezzo non deve superare i 12 anni di massima anzianità, dalla data di prima immatricolazione, per tutto il periodo contrattuale fatta esclusione per le scorte. I mezzi dovranno rispettare la normativa europea ed essere almeno di classe euro 3, per quanto riguarda i mezzi di trasporto l'appaltatore dovrà garantire la disponibilità per il 27/08/2014 di un parco automezzi, con le caratteristiche suddette, sufficiente al trasporto di tutte le persone disabili indicate.

A tale scopo l'appaltatore dovrà in sede di offerta presentare dichiarazione dalla quale risulti che alla data del 27/08/2014 verranno messi a disposizione della ditta appaltante i mezzi con le caratteristiche richieste.

- Con impiego di personale in possesso di patente valida per la guida di automezzi di categoria corrispondente a mezzo utilizzato, accompagnato da certificato di abilitazione professionale o equivalente (C.Q.C.) in corso di validità..
- Il personale deve utilizzare le attrezzature di lavoro in conformità alla normativa vigente in materia di tutela della salute e di sicurezza nei luoghi di lavoro.

PERSONALE

Autisti

a) Il personale da impiegare nel servizio dovrà essere munito di idoneità e professionalità secondo le normative vigenti e di valida patente di guida di categoria corrispondente all'automezzo usato.

Per assicurare le prestazioni contrattuali, la ditta aggiudicataria si avvarrà di proprio personale in possesso dei requisiti di idoneità per il servizio oggetto dell'affidamento e lo impiegherà sotto la sua esclusiva responsabilità.

b) Il servizio comprende l'ausilio agli utenti nella salita e discesa dal mezzo, allacciamento delle cinture di sicurezza, posizionamento ed ancoraggio carrozzine.

c) La ditta aggiudicataria si impegna a garantire l'immediata sostituzione in caso di assenza del personale per malattia, ferie, ecc., senza alcun ulteriore aggravio per l'Amministrazione Comunale.

d) L'Amministrazione Comunale potrà richiedere la sostituzione del personale che risultasse inadatto allo svolgimento del servizio.

e) Gli operatori della ditta aggiudicataria dovranno astenersi dal divulgare o rivelare a terzi notizie riservate inerenti alle persone o alle famiglie, utenti dei servizi, con i quali l'operatore sia venuto in contatto in occasione del proprio servizio.

f) La ditta aggiudicataria dovrà osservare tutte le disposizioni ed ottemperare a tutti gli obblighi stabiliti dai contratti collettivi nazionali di lavoro, dalle leggi, norme sindacali e assicurative (infortunio, previdenziali e assistenziali). I conseguenti oneri previdenziali ed assicurativi sono a carico della ditta stessa.

L'aggiudicataria ancorché non aderente ad associazioni firmatari si obbliga, ad applicare nei confronti dei lavoratori dipendenti e se cooperative anche nei confronti dei soci lavoratori, condizioni contrattuali, normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi nazionali di lavoro e dagli accordi integrativi territoriali sottoscritti dalle organizzazioni imprenditoriali e dei lavoratori maggiormente rappresentative nonché a rispettarne le norme e le procedure, alla data dell'offerta e per tutta la durata dell'appalto.

Il Comune di Cesate potrà in qualsiasi momento richiedere alla Ditta Aggiudicataria l'esibizione della documentazione comprovante la corretta attuazione degli obblighi inerenti l'applicazione del CCNL di riferimento e delle leggi in materia previdenziale e assicurativa.

Prima dell'inizio del servizio, la Ditta Aggiudicataria dovrà trasmettere al Comune di Cesate l'elenco del personale impiegato nelle attività, con l'indicazione degli estremi della Carta di Identità, qualifica o livello retribuzione di ciascun dipendente, posizione contributiva ed assicurativa.

L'aggiudicatario dovrà indicare all'Amministrazione Comunale il referente incaricato di tenere i rapporti con il Servizio Politiche Sociali.

Ogni variazione dovrà essere comunicata al Servizio Politiche Sociali pena l'applicazione della sanzione di cui all'Art. 12.

OBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIA

La ditta aggiudicataria è responsabile dell'esatto adempimento del presente contratto e della perfetta riuscita del servizio. L'aggiudicatario è responsabile dell'osservanza di tutte le disposizioni emanate da qualunque autorità governativa regionale, municipale; non potrà sospendere, neppure parzialmente l'espletamento del servizio, salvo essere stato espressamente autorizzato, dall'Amministrazione Comunale.

Tale eventuale inadempienza potrà a insindacabile giudizio dell'Amministrazione Comunale, causare e legittimare l'azione in danno con conseguente, immediato incameramento di tutto o parte del deposito cauzionale versato dalla ditta aggiudicataria, fatta salva l'azione per il recupero del maggior danno subito.

Le interruzioni del servizio per cause di forza maggiore non danno luogo a responsabilità alcuna per entrambe le parti se comunicate tempestivamente alla controparte.

GESTIONE DEL DUVRI

Attori delle procedure

Ai fini di una corretta attuazione del presente DUVRI, vengono di seguito definite le procedure che interessano i soggetti coinvolti nell'opera, ovvero gli "attori delle procedure".

Nelle seguenti schede sono indicati i soggetti chiamati a cooperare per l'attuazione delle misure di prevenzione e protezione dai rischi sul lavoro nell'attività lavorativa oggetto dell'appalto ai sensi della vigente normativa in materia di sicurezza sul lavoro.

Competenze e responsabilità

Il Committente

Il Committente è il soggetto per conto del quale viene realizzata l'appalto, indipendentemente da eventuali frazionamenti della sua realizzazione. Nell'appalto in oggetto, il Committente, ai sensi del D.Lgs. 81/08, è il Comune di Cesate (Mi).

Il Datore di lavoro

Nell'appalto in oggetto, il Committente, ai sensi del D.Lgs. 81/08, coincide con il Responsabile del servizio di competenza dell'appalto oggetto del presente DUVRI. Secondo il D.Lgs. 81/08 – art. 26 c. 3 –, il datore di lavoro, prima dell'inizio dei lavori deve provvedere alla preparazione di un DUVRI; dovrà, in seguito pretendere l'osservanza di quanto previsto nel piano, o direttamente o mediante preposti incaricati.

I compiti del datore di lavoro sono:

- Predisporre un'organizzazione sicura del lavoro;
- Valutare i rischi interferenziali;
- Vigilare sull'applicazione del DUVRI;
- Individuare i necessari mezzi di protezione e prevenzione;
- Realizzare la massima sicurezza tecnologicamente fattibile;
- Richiedere periodiche verifiche delle attrezzature in uso;
- Provvedere, nei casi previsti dalla legge e secondo le modalità indicate, al controllo sanitario dei lavoratori;
- Produrre valutazioni dei rischi, dopo aver esaminato le metodologie previste per l'esecuzione dei lavori;
- Informare i lavoratori dei rischi cui sono soggetti in cantiere;
- Predisporre l'opportuna cartellonistica di sicurezza;
- Fissare riunioni periodiche tra lavoratori interessati alla stessa fase lavorativa

Il datore di lavoro, inoltre, ai sensi del D.Lgs. 81/08, consulta preventivamente i Rappresentanti dei Lavoratori per la Sicurezza, i quali possono ricevere chiarimenti sui contenuti del DUVRI e formulare proposte al riguardo. I Rappresentanti dei Lavoratori per la Sicurezza sono consultati dal datore di lavoro anche in occasione di modifiche significative da apportare al documento.

DATI RELATIVI AL COMMITTENTE		
INDICAZIONE DEL RUOLO	NOMINATIVO	RECAPITO TELEFONICO E INDIRIZZO SEDE
Datore di Lavoro	Sig.ra Marisa Coazzoli	Via Donizetti 326/A Cesate (Mi) 0299066238
Responsabile del Servizio Politiche sociali	Sig.ra Marisa Coazzoli	Via Donizetti 326/A Cesate (Mi) 0299066238
Responsabile del S.P.P. Comune di Cesate	P.I. Mauro Monza	Via Roma 2 Ceriano Laghetto(MB) 0299020028 – 3396328544
Medico competente	Dott. ssa Daniela Neri	3355897787

DATI RELATIVI ALL'IMPRESA AGGIUDICATARIA (da compilare ad avvenuta aggiudicazione definitiva)	
RAGIONE SOCIALE:	
INDIRIZZO sede legale:	
INDIRIZZO sede operativa:	
Nominativo	Indirizzo sede, recapito telefonico

Amministratore unico		
Responsabile del S.P.P.		
Medico Competente		
Direttore Tecnico del servizio		
Rapp. Lavoratori per la sicurezza (art. 47/81)		
Lavoratori per la gestione emergenze (art. 18/81)		

FINALITÀ

Il presente Documento di Valutazione è stato redatto prima di esperire la gara di appalto in ottemperanza al dettato dell'art. 26, comma 3 del D.Lgs. 81/2008 per promuovere la cooperazione ed il coordinamento previsto al comma 2 del medesimo articolo e cioè:

- ⇒ per cooperare all'attuazione delle misure di protezione e prevenzione dai rischi sul lavoro incidenti sull'attività lavorativa oggetto dell'appalto;
- ⇒ per coordinare gli interventi di protezione e prevenzione dai rischi cui sono esposti i lavoratori;
- ⇒ per informarsi reciprocamente in merito a tali misure;

al fine di eliminare i rischi dovuti alle interferenze nelle attività costituenti l'oggetto dell'appalto.

DESCRIZIONE DELLE MISURE DI SICUREZZA DA ATTUARE

Con il presente documento unico preventivo, vengono fornite ai concorrenti e di conseguenza all'Impresa che risulterà aggiudicataria, le informazioni relative a: i rischi di carattere generale esistenti sui luoghi di lavoro ove verranno espletate le attività oggetto dell'appalto e i rischi derivanti da possibili interferenze nell'ambiente/i in cui è destinata ad operare l'Impresa aggiudicataria nell'espletamento del servizio di concessione oggetto del presente DUVRI nonché sulle misure di sicurezza proposte al fine di eliminare le interferenze individuate;

- ⇒ i costi per la sicurezza sono stati determinati in base alle misure preventive e protettive necessari ad eliminare o comunque ridurre al minimo i rischi derivanti da interferenze. Tali costi sono stati ricavati da un'indagine di mercato ed in base al costo di dispositivi similari a quelli individuati.

- ⇒ I costi stimati per la eliminazione e comunque per la riduzione al minimo dei rischi da interferenze sono stati stimati in base all'intera durata contrattuale.
- ⇒ I costi della sicurezza, compresi nel valore economico dell'appalto e pertanto riportato su tutti i documenti afferenti alla gara di appalto, non sono soggetti a ribasso e su richiesta, potranno essere messi a disposizione sia dei Rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza, sia delle Organizzazioni sindacali dei lavoratori dell'Impresa aggiudicataria.

RISCHI PRESENTI DURANTE IL SERVIZIO DI TRASPORTO

Rischi attività autista	Personale e utenti coinvolti	Misure preventive
Affaticamento mentale (stress)	Passeggeri (accompagnatori e utenti disabili) durante il viaggio, la salita e la discesa dal mezzo di trasporto	L'aggiudicatario deve far effettuare agli addetti dei colloqui con cadenza periodica come da piano sanitario per verificare lo stato di stress
Incidente Investimento /	Passeggeri (accompagnatori e utenti disabili) durante il viaggio, la salita e la discesa dal mezzo di trasporto	Adottare tutte le idonee cautele e rispetto delle segnalazioni e del Codice della strada
Alcool e stupefacenti	Passeggeri (accompagnatori e utenti disabili) durante il viaggio, la salita e la discesa dal mezzo di trasporto	L'aggiudicatario deve far effettuare agli addetti dei prelievi di sangue con cadenza periodica come da piano sanitario per verificare lo stato di salute
Nazionalità	Passeggeri (accompagnatori e utenti disabili) durante il viaggio, la salita e la discesa dal mezzo di trasporto	Utilizzare personale che comprende perfettamente la lingua italiana

MISURE DI PREVENZIONE

Misure per eliminare o, ove ciò non sia possibile ridurre al minimo i rischi da interferenze

Utilizzo di mezzi, attrezzi, impianti

L'Impresa Appaltatrice è tenuta ad utilizzare esclusivamente mezzi che devono essere omologati e autorizzati per i servizi di trasporto, rispondenti alle norme antinfortunistiche ed adeguatamente identificati. L'uso di tali mezzi deve essere consentito solo a personale qualificato, in possesso del Certificato di Abilitazione Professionale rilasciato dalla competente Motorizzazione civile e della Patente, categoria D.

L'impresa Appaltatrice, prima di iniziare le attività dovrà accertarsi che i mezzi impiegati siano in perfetto stato di efficienza, muniti di carta di circolazione comprovante l'avvenuta effettuazione della revisione, muniti delle polizze assicurative e delle relative schede di manutenzione programmata degli interventi.

Per l'accompagnamento dei disabili, la ditta appaltatrice avrà l'assistenza garantita dal Comune di Cesate che si avvarrà di personale dipendente del Comune e/o operatori di cooperativa già incaricata per servizi comunali.

Il servizio di trasporto comprende l'ausilio agli utenti nella salita e discesa dal mezzo, allacciamento delle cinture di sicurezza, posizionamento ed ancoraggio carrozzine.

La salita e la discesa dal mezzo può essere fonte di pericolo per operatore ed utenti. Tuttavia la presenza dell'operatore per l'assistenza disabili serve come prevenzione dei rischi di incidente: gli utenti dovranno essere aiutati durante la salita e la discesa dal mezzo di trasporto dall'accompagnatore sempre ausiliato dall'autista.

La presenza di gradini e di scale deve essere opportunamente segnalata anche a mezzo di strisce adesive altamente visibili.

I mezzi di trasporto a motore utilizzati per le attività oggetto d'appalto dovranno essere prontamente spenti durante la sosta quando non è strettamente necessario mantenerli accesi.

L'impresa appaltatrice dovrà segnalare ogni situazione di pericolo al personale preposto dell'AC. al fine di scongiurare infortuni, anche di terzi.

VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENZIALI

Il presente piano contiene l'individuazione, l'analisi, la valutazione dei rischi e le conseguenti procedure esecutive, gli apprestamenti di difesa e le attrezzature atte a garantire il rispetto delle norme per la prevenzione degli infortuni e la tutela della salute dei lavoratori. La valutazione dei rischi vera e propria comporta un confronto tra la fonte di pericolo che è stata individuata ed il gruppo di soggetti a rischio ad essa relativi che di seguito viene riportata. Nell'ottica di un processo logico rigoroso, occorre stabilire le unità di misura dei parametri che consentono di pervenire ad una qualche gradazione del rischio atteso, stante la necessità di ottenere una scala di priorità di intervento, a partire dai rischi più elevati. La metodologia utilizzata è quella di definire scale qualitative di valutazione, che possono dar conto in modo semplice dell'entità delle variabili in gioco. Lo strumento proposto intende anzitutto rispondere alle esigenze della fase di identificazione dei possibili rischi in conseguenza della quale gli stessi vengono valutati e sottoposti a misure correttive. La fase di identificazione dei rischi prevede di individuare le fonti potenziali di pericolo per la sicurezza e la salute dei lavoratori. Allo scopo, si è utilizzato il sottostante prospetto contenente l'elenco dei fattori di rischio per la sicurezza e per la salute dei lavoratori.

QUADRO ANALITICO DELLE ATTIVITÀ INTERFERENTI

I potenziali rischi oggetto del DUVRI vanno ascritti alle interferenze tra i lavoratori degli Aggiudicatari dei servizi per le figure di autista e accompagnatori. Nella seguente scheda sono individuati i luoghi interessati, i rischi da interferenze, le misure di prevenzione e protezione per annullare/ridurre i rischi da interferenze ed i soggetti che devono applicare tali misure, riconosciuti con gli acronimi AST (Aggiudicataria Servizio Trasporti) e DIP/COOP (dipendente del Comune e/o operatori di cooperativa già incaricata per servizi comunali).

Scheda di valutazione dei rischi e relative misure per l'eliminazione delle interferenze:

Luoghi interessati	Rischi da interferenze	Misure di prevenzione e protezione per annullare/ridurre i rischi da interferenze	Adempimenti a cura del	
			AST	DIP/COOP
Spazi esterni durante le fasi di attesa, salita e discesa dal veicolo	Incidenti durante la salita e discesa dal veicolo a causa di movimento del veicolo e/o afflusso o deflusso non ordinato dei passeggeri	Il veicolo deve fermarsi in corrispondenza della fermata quanto più possibile al lato destro del ciglio della strada, lontano da buchi o dissesti del piano stradale o del marciapiede e dopo le strisce pedonali, se presenti, qualora sia necessario attraversare la strada per raggiungere la scuola	SI	
		Durante la salita/discesa degli utenti l'autista aziona e tiene funzionante il comando luci di emergenza e tiene fermo l'autoveicolo mediante l'azionamento del freno di stazionamento	SI	
		L'autista si assicura che l'apertura dello sportello di ingresso/uscita del veicolo non determini urto contro persone o cose, quindi procede all'azionamento dello stesso	SI	
		In fase di discesa: l'accompagnatore si accerta di non intralciare la circolazione e, in ogni caso, in sicurezza per gli utenti; al ritorno: l'accompagnatore esercita la vigilanza fino al momento in cui intervenga uno dei genitori della persona o persona delegata; l'accompagnatore scende per primo dal veicolo e si assicura che non ci siano intralci o motivi che possono causare pericolo. Quindi governa ed aiuta la discesa degli utenti e nel caso di utenti in carrozzina si avvarrà dell'ausilio dell'autista		SI
		In fase di salita l'accompagnatore raduna gli utenti e li aiuta a salire in maniera ordinata e completata la salita l'accompagnatore sale a bordo e controlla che gli utenti siano correttamente seduti. Con l'ausilio dell'autista effettua l'allacciamento delle cinture di sicurezza ed il posizionamento e		SI

		ancoraggio delle carrozzine. Infine autorizza l'autista alla chiusura dello sportello e alla partenza		
Spazi interni al veicolo	Caduta a bordo del veicolo di persone non sedute	L'accompagnatore e gli utenti sono seduti correttamente al loro posto indossando le cinture di sicurezza		SI

QUADRO E COSTI SOSTENUTI PER LA SICUREZZA

A seguito dell'analisi dei rischi interferenti compiuta si rileva che la corretta gestione degli stessi non comporta un aggravio di spese rispetto alla normale gestione della sicurezza della ditta appaltatrice, difatti la gestione dell'emergenza, seppur da coordinarsi con le restanti figure presenti, non costituisce aggravio di attività, ma semplicemente una modifica delle procedure standard già richieste per la corretta gestione dei rischi propri dell'impresa appaltatrice. Pertanto i costi della sicurezza per rischi interferenti vengono stimati in € 0,00.

PROCEDURE DI EMERGENZA

DISPOSIZIONI GENERALI PER LA SICUREZZA

COSA FARE IN CASO DI EVACUAZIONE

TUTTO IL PERSONALE E' TENUTO A SEGUIRE IL SEGUENTE COMPORTAMENTO IN CASO DI PERICOLO CHE COMPORTI L'EVACUAZIONE:

- ⇒ ABBANDONARE IL MEZZO PRIVILEGIANDO LE USCITE DEI PORTELLI,
- ⇒ NEL CASO QUESTE SIANO BLOCCATE ROMPERE IL VETRO CON L'APPOSITO MARTELLO
- ⇒ ALLONTANARSI CON CALMA VERIFICANDO CHE NON SOPRAGGIUNGANO ALTRI VEICOLI
- ⇒ ATTENDERE IN UN LUOGO SICURO LA FINE DELL'EMERGENZA
- ⇒ IN TUTTE LE SITUAZIONI DI EMERGENZA IL PERSONALE DOVRA' SEMPRE SEGUIRE LE ISTRUZIONI IMPARTITE DALL'AUTISTA

COSA FARE IN CASO DI INCENDIO

TUTTO IL PERSONALE E' TENUTO A SEGUIRE IL SEGUENTE COMPORTAMENTO IN CASO DI PERICOLO CHE COMPORTI L'EVACUAZIONE

- ⇒ PER CASI DI LIEVE ENTITA' TENTARE LO SPEGNIMENTO

UTILIZZANDO L'ESTINTORE PORTATILE AGENDO NEL SEGUENTE MODO:

- TOGLIERE LA SICURA
- ALZARE IL CONO EROGATORE
- AGIRE SULLA LEVA DI AZIONAMENTO
- DIRIGERE IL GETTO ALLA BASE DELLA FIAMMA
- ⇒ PER CASI DI GRAVITA' MAGGIORE AVVERTIRE IMMEDIATAMENTE IL **N. TELEFONO: 112 (Numero Unico per le Emergenze)**

COSA FARE IN CASO DI MALESSERE

UTILIZZARE LA CASSETTA DI PRONTO SOCCORSO

- ⇒ COLORO CHE HANNO FREQUENTATO IL CORSO DI PRIMO SOCCORSO PROVVEDONO ALLE PRIME CURE E VERIFICANO LA GRAVITA' DELL'INFORTUNATO
- ⇒ PER CASI DI GRAVITA' MAGGIORE AVVERTIRE IMMEDIATAMENTE IL N. TELEFONO: 112 (Numero Unico per le Emergenze)

DOCUMENTI RICHIESTI ALLA DITTA APPALTATRICE

Si elencano i documenti richiesti dalla Committente alla ditta Appaltatrice.

DOCUMENTAZIONE	
Documento di valutazione dei rischi specifici per le attività svolte dall'impresa appaltatrice per attestare i requisiti di legge in materia di sicurezza sul lavoro	
Organigramma aziendale per la sicurezza	
Cartellini identificativi per ogni persona che lavora presso l'impresa appaltatrice (a seguito dell'aggiudicazione)	
Budget per la sicurezza (a seguito dell'aggiudicazione)	
Documento di iscrizione alla CCIAA	
Documento Unico Retribuzione Contributiva (D.U.R.C.)	
Elenco delle attrezzature e mezzi d'opera, equipaggiamento tecnico per l'esecuzione dei lavori (a seguito dell'aggiudicazione)	
Piano operativo della sicurezza (a seguito dell'aggiudicazione)	

Legenda: evidenziare nelle singole caselle con una X i documenti esibiti dalle singole Aziende.

DICHIARAZIONE A SEGUITO DELL'AGGIUDICAZIONE

In relazione alla richiesta di appalto da parte del Comune di Cesate (Mi) con sede in via Don Oreste Moretti 10 per l'affidamento in concessione del servizio di trasporto disabili per il periodo 27/08/2014 – 31/07/2016 il Rappresentante Legale della impresa aggiudicataria dichiara:

- che la ditta Appaltatrice è regolarmente iscritta al registro ditte della CCIAA ed in regola con i versamenti contributivi;
- che la ditta appaltatrice dispone di mezzi e attrezzature idonee allo svolgimento dell'attività di cui sopra ed in particolare del lavoro oggetto della presente dichiarazione;
- che tali mezzi ed attrezzature soddisfano i requisiti previsti dalla normativa vigente in materia di sicurezza e salute dei lavoratori;
- che la ditta Appaltatrice ha valutato i rischi specifici legati allo svolgimento dell'attività lavorativa e adottato le relative misure di sicurezza con particolare riferimento alla tipologia del lavoro oggetto della presente dichiarazione, ivi compresa la messa a disposizione dei lavoratori dei DPI conformi ai requisiti previsti dalla normativa vigente in materia di sicurezza e salute dei lavoratori;

- che i lavoratori della ditta Appaltatrice che interverranno sono adeguatamente informati e formati relativamente all'oggetto dell'appalto, in particolare su:
 - rischi specifici inerenti all'attività lavorativa svolta (artt. 36 e 37 D. Lgs. 81/08);
 - corretto utilizzo dei dispositivi di protezione individuale (art. 77 del D. Lgs. 81/08);
- La ditta Appaltatrice è stata adeguatamente informata dal Comune di Cesate sui rischi specifici esistenti nell'ambiente in cui sono destinati ad operare i propri lavoratori e sulle misure di prevenzione da adottare in relazione al presente appalto, assumendosi al riguardo ogni responsabilità in merito al mancato rispetto da parte dei propri lavoratori;
- La ditta Appaltatrice si impegna a segnalare eventuali impreviste situazioni di pericolo riscontrate nello svolgimento dei lavori e per concordare le relative modalità operative.

PRIMA DELLA STIPULA DEL CONTRATTO SI PROVVEDERÀ

- ⇒ a fornire, in caso di varianti proposte dall'impresa aggiudicataria e accettate dalla Stazione appaltante, il Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenze definitivo, che sarà costituito dal presente documento preventivo, eventualmente modificato ed integrato con le specifiche informazioni relative alle interferenze sulle lavorazioni che l'Impresa Appaltatrice dovrà esplicitare in sede di gara. Il documento definitivo dovrà essere allegato al contratto al pari delle altre Specifiche Tecniche costituenti parte integrante e sostanziale del Capitolato.
- ⇒ dopo la stipula del contratto l'impresa aggiudicataria deve redigere il "Verbale di riunione per la cooperazione e il coordinamento"/ "sopralluogo congiunto" da sottoscrivere tra il Responsabile del procedimento della Stazione appaltante, il Direttore Tecnico del servizio o altra persona avente titolo a rappresentare a tutti gli effetti l'Impresa.
- ⇒ entro 30 giorni dell'inizio delle attività l'Impresa Aggiudicataria dovrà produrre un proprio Piano Operativo sui rischi connessi alle attività specifiche, che dovrà essere Coordinato con il Documento Unico Valutazione Rischi Interferenze (DUVRI) definitivo.
- ⇒ il presente DUVRI è comunque suscettibile di eventuale tempestiva integrazione per sopravvenuta valutazione di nuovi e non prevedibili rischi interferenziali nel corso dello svolgimento dell'appalto.

Cesate,

Il Responsabile del Servizio Politiche sociali: Sig.ra Marisa Coazzoli

Per presa visione:

Il Committente:
Comune di Cesate

La ditta Appaltatrice:

Resp. Servizio Politiche Sociali:

Amministratore Unico

Sig.ra Marisa Coazzoli

RSPP
P.I. Mauro Monza