

## **RICHIESTA DI CERTIFICATI ANAGRAFICI STORICI**

Tutte le richieste di rilascio di certificati anagrafici storici devono essere inoltrate al servizio in forma scritta utilizzando il modulo allegato. Il rilascio dei documenti in oggetto è sottoposto alla seguente disciplina. Al riguardo si riporta quanto previsto dalla sentenza del Consiglio di Stato, sez. V, del 22.06.2012 n° 3683 in relazione all'art. 22, co. 1, lett. B), L. 7 agosto 1990, n. 241: "*in caso di domanda di accesso ai documenti amministrativi il soggetto richiedente deve specificare il nesso che lega il documento richiesto alla propria posizione soggettiva, ritenuta meritevole di tutela; detta domanda deve, inoltre, indicare i presupposti di fatto idonei a rendere percettibile l'interesse specifico, concreto ed attuale, corrispondente ad una situazione giuridicamente tutelata e collegata al documento*".

### **Accesso alla documentazione amministrativa: artt. da 22 a 27 della L. n.241/1990**

I certificati storici possono essere rilasciati in presenza di un interesse diretto, concreto, attuale e giuridicamente tutelato.

Certificati e attestati **storici** redatti a mano, con ricerca d'archivio (**non estratti da sistema informatizzato**), rilasciati anche per la determinazione dell'albero genealogico, per ogni singolo nominativo contenuto in tali atti : Euro 5,16 di diritti di segreteria per ogni nominativo certificato più il costo della marca da bollo<sup>1</sup>.

Certificati e attestati **storici** con ricerca d'archivio (**estratti da sistema informatizzato**), rilasciati anche per la determinazione dell'albero genealogico, per ogni singolo nominativo contenuto in tali atti: Euro 0,52 o Euro 0,26 per diritti di segreteria a seconda siano in bollo o in carta semplice

La decorrenza per i tempi della ricerca avrà inizio quando saranno pervenuti al servizio la richiesta scritta.

L'esito della ricerca verrà comunicato all'interessato e l'eventuale certificato verrà rilasciato ai nostri sportelli o tramite servizio postale ordinario previo saldo di quanto dovuto al servizio.

---

<sup>1</sup> Art.6bis tab.D L.n.604/1962 e art.4 tab.B d.P.R. n.642/1972

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_,  
residente nel Comune di \_\_\_\_\_, al seguente indirizzo \_\_\_\_\_  
telefono \_\_\_\_\_; email \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

In considerazione del seguente interesse diretto, concreto, attuale e giuridicamente tutelato (Legge n.241/1990, artt. Da 22 a 27):

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Il rilascio della seguente certificazione:

- certificato storico di residenza;
- certificato storico di residenza con indirizzi avuti nel Comune;
- stato di famiglia storico;
- certificato storico delle persone che hanno avuto la residenza al seguente indirizzo :

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

- altro (Indicare cognome e nome e tutti i dati utili per una precisa individuazione della persona a cui deve fare riferimento il documento, compresi quali eventuali legami di parentela)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Il certificato deve comprendere il seguente periodo di tempo: dalla data del \_\_\_\_\_ alla data del \_\_\_\_\_

Si allega la fotocopia di un documento d'identità personale.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_

firma

\_\_\_\_\_

## **INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI REGOLAMENTO UE 679/2016**

### **Titolare del trattamento e Responsabile per la protezione dei dati (RDP/DPO)**

Il titolare del trattamento è il Comune di Cesate, con sede legale in Via Don Oreste Moretti, 10, 20031 Cesate MI (di seguito, per brevità, "Titolare" o "Ente").

I dati di contatto del Titolare sono:

Email: [protocollo@comune.cesate.mi.it](mailto:protocollo@comune.cesate.mi.it)

PEC: [protocollo@comune.cesate.mi.legalmail.it](mailto:protocollo@comune.cesate.mi.legalmail.it)

centralino 02.994711

Ai sensi degli artt. 37 e ss. del Regolamento UE 2016/679, l'Ente ha nominato un Responsabile della protezione dei dati (RDP/DPO).

I dati di contatto del DPO sono:

[rpd@comune.cesate.mi.it](mailto:rpd@comune.cesate.mi.it)

### **Finalità e basi giuridiche del trattamento**

Il trattamento viene effettuato per la gestione delle richieste di certificati anagrafici storici.

Le basi giuridiche che legittimano il trattamento sono previste dal Regolamento UE 2016/679 ed in particolare:

- 1) all'art. 6, par. 1 lett c), ossia l'adempimento di obblighi di legge;
- 2) all'art. 6, par. 1 lett e), ossia l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri da parte del Titolare;

Il trattamento dei dati è obbligatorio, il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di realizzare le finalità descritte.

### **Modalità di trattamento**

La raccolta dei dati avviene nel rispetto dei principi di pertinenza e non eccedenza in relazione ai fini per i quali sono trattati. I dati personali sono trattati in osservanza dei principi di liceità, correttezza e trasparenza, previsti dalla legge e comunque in modo tale da garantirne la sicurezza e tutelare la massima riservatezza dell'interessato.

L'Ente utilizza specifiche misure di sicurezza per prevenire la perdita di riservatezza, integrità e disponibilità dei dati ed accessi non autorizzati nel pieno rispetto dell'art. 32 del GDPR.

### **Accesso ai dati**

I dati trattati per le finalità sopra riportate potranno essere accessibili solo ai dipendenti dell'Ente formalmente autorizzati al trattamento.

### **Comunicazione, diffusione, trasferimenti extra-UE**

I dati degli utenti saranno oggetto di comunicazione e diffusione nel rispetto della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali e della presente informativa.

L'Ente non effettuerà il trasferimento dei predetti dati personali al di fuori del territorio dell'Unione Europea.

### **Tempi di conservazione dei dati**

I dati personali raccolti saranno conservati dall'Ente per il tempo necessario all'espletamento delle finalità di cui alla presente informativa, dopodiché saranno cancellati.

### **Processi decisionali automatizzati**

L'Ente non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del GDPR 2016/679.

### **Diritti dell'interessato**

Ai sensi degli artt. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679, l'interessato può esercitare i seguenti diritti:

- Diritto d'accesso: ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e in tal caso, di ottenere l'accesso ai dati personali alle informazioni specificate nell'art. 15 del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati;
- Diritto di rettifica: ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la rettifica dei dati personali inesatti che lo riguardano senza ingiustificato ritardo e l'integrazione dei dati personali incompleti, anche fornendo una dichiarazione integrativa;
- Diritto alla cancellazione: ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la cancellazione dei dati personali che lo riguardano senza ingiustificato ritardo, qualora sussistano i motivi specificati nell'art. 17 del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati;
- Diritto di limitazione di trattamento: ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la limitazione del trattamento quando ricorre una delle ipotesi previste dall'art. 18 del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati;
- Diritto alla portabilità dei dati: ha il diritto di ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo

Richiesta certificato storico

automatico i dati personali che lo riguardano forniti a un titolare del trattamento e ha il diritto di trasmettere tali dati a un altro titolare del trattamento senza impedimenti da parte del titolare del trattamento cui li ha forniti qualora ricorrano i presupposti previsti dall'art. 20 del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati;

- Diritto di opposizione: ha il diritto di opporsi in qualsiasi momento, per motivi connessi alla sua situazione particolare, al trattamento dei dati personali che lo riguardano nei casi e con le modalità previste dall'art. 21 del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati;
- Diritto a non essere sottoposto a una decisione basata unicamente su un trattamento automatizzato, compresa la profilazione, che produca effetti giuridici che lo riguardano o che incida in modo analogo significativamente sulla sua persona, secondo le modalità previste dall'art. 22 del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati;
- Diritto di revocare in consenso, ove prestato.

I diritti possono essere esercitati mediante richiesta al Titolare o al Responsabile della protezione dei dati ai contatti sopra indicati.

**Diritto di proporre reclamo a un'Autorità di controllo**

In relazione ad un trattamento che l'interessato ritiene non conforme alla normativa, questi può proporre reclamo alla competente autorità di controllo che, per l'Italia, è il Garante per la protezione dei dati personali. In alternativa può proporre reclamo presso l'Autorità Garante dello Stato UE in cui risiede o abitualmente lavora oppure nel luogo ove si è verificata la presunta violazione.

Per presa visione

Firma.....