



La carta dei servizi

Asilo Nido Comunale
"La Girandola"

L' Asilo Nido Comunale, che funziona dal 1976, è una struttura "storica" per Cesate. Oltre ad essere uno dei primi Nidi sorti in quegli anni, rappresentò un esemplare innovativo riconosciuto anche dalla Regione Lombardia. Ha dovuto però attendere trentatré anni per avere un nome e arrivare all' adozione della Carta dei Servizi, approvata dalla Giunta il 29 settembre 2009.

La Carta non è una semplice guida al servizio, elaborata una volta per tutte. Essa stabilisce un rapporto diretto tra il Comune e gli utenti, con chiarezza di compiti e responsabilità reciproche:

- *informa sui servizi offerti dal Nido*
- *impegna l' Amministrazione a garantire l' erogazione di tali servizi a determinati livelli di qualità*
- *Indica diritti e doveri del cittadino.*

Questo documento è il frutto di un lavoro svolto con entusiasmo, in collaborazione con la Responsabile del Servizio Politiche Educative e con il contributo accurato dell' équipe educativa.

Nelle pagine seguenti le famiglie che sceglieranno di iscrivere i loro bambini al Nido Comunale "La Girandola" troveranno precise indicazioni sul progetto educativo in atto, conosceranno in forma essenziale quanto avviene nella giornata tipo dei bambini, i compiti del personale, il ruolo della pedagoga, le funzioni degli uffici amministrativi e sapranno cosa viene richiesto ai genitori.

La Carta dei Servizi costituisce dunque un importante strumento nelle mani sia del personale, che ad essa dovrà attenersi, sia degli utenti, che potranno rilevare eventuali incongruenze o inadempienze. E la sua adozione non è certo la fine del percorso, bensì il primo passo all' interno di un progetto complessivo, avviato dall' Amministrazione, volto ad un graduale e continuo miglioramento della qualità del servizio offerto.

L' Assessore all' Istruzione Pubblica
Dott.ssa Patrizia Carugati

COS'È LA CARTA DEI SERVIZI?

La Carta dei Servizi è uno strumento di conoscenza e di informazione: garantisce chiarezza e trasparenza, oltre alla possibilità di continuare a migliorare il servizio di anno in anno.

I PRINCIPI A CUI SI ISPIRA

La carta dei servizi dell'Asilo Nido Comunale "La Girandola" di Cesate si ispira ai seguenti principi: *eguaglianza, imparzialità, partecipazione, efficacia ed efficienza.*

L'Amministrazione, attraverso procedure trasparenti, definisce i criteri di accesso nonché la partecipazione degli utenti al costo del servizio. Nessuna discriminazione nell'erogazione del servizio può essere compiuta per motivi riguardanti sesso, razza, etnia, lingua, religione, opinioni politiche, condizioni psico-fisiche e socio-economiche. In tale ambito l'asilo nido tutela e garantisce il diritto all'inserimento dei bambini portatori di svantaggio psico-fisico e sociale.

VALIDITÀ, DIFFUSIONE E DISTRIBUZIONE

La "carta" potrà essere aggiornata annualmente e verrà distribuita gratuitamente a tutte le famiglie che usufruiscono dei servizi.

FINALITA'

Il Nido è un servizio educativo e sociale di interesse pubblico che accoglie bambini e bambine in età compresa tra i 3 mesi e i 3 anni. L'obiettivo perseguito dagli educatori è quello di promuovere la personalità negli aspetti dello sviluppo fisico - psichico- relazionale, attraverso la costruzione di relazioni significative tra bambini e tra bambini ed adulti. Per raggiungere tale fine viene adottata una programmazione educativa che tiene conto delle necessità evolutive dei bambini.

Il nido, inoltre, accompagna ed integra

l'opera della famiglia mantenendo con essa un rapporto costante, offrendo esperienze di partecipazione dei genitori alla vita dei servizi, di aggregazione sociale e scambio culturale attorno ai temi dell'educazione dei bambini nella prima infanzia.



LA VITA AL NIDO ...

L'ambientamento

È un **momento particolarmente delicato** nella vita del **bambino/a** poiché deve imparare a separarsi dai genitori e a conoscere persone e ambienti diversi.

Ma è anche molto delicato per i **genitori** poiché non è facile staccarsi con serenità dal proprio figlio. Affinché tutto accada in armonia con la crescita è necessario che il bambino/a viva il passaggio da casa al Nido con gradualità per abituarsi poco a poco al nuovo ambiente, alle nuove persone ed agli spazi diversi

Per questi motivi prima dell'ambientamento i genitori vengono invitati ad un colloquio con le educatrici della sezione per uno scambio di informazioni sia sull'organizzazione del Nido sia sulle abitudini familiari del bambino/a.

Durante l'ambientamento è **obbligatoria** la presenza e la disponibilità di un genitore (o altra figura di riferimento), affinché il **distacco sia graduale** e vengano evitati al bambino stati di eccessiva ansietà o paura nei confronti degli estranei. La figura familiare rappresenta infatti la base sicura da cui il bambino parte per l'esplorazione del nuovo ambiente, rappresenta il sostegno che comunica al bambino quella sicurezza emotiva necessaria alla voglia di conoscere e accettare nuovi rapporti.

L'ambientamento viene effettuato principalmente tra i mesi di settembre e dicembre.

I gruppi educativi e gli spazi del nido

Il nido accoglie 48 bambini e bambine suddivisi in tre sezioni :

- sezione piccoli: Elefantini (dai 3 ai 12 mesi circa)

- sezione medi: Leprotti (dai 12 ai 24 mesi circa)

- sezione grandi: Coccinelle (dai 24 ai 36 mesi circa)

Gli spazi educativi del Nido, tendono a garantire la continuità affettiva e la diversità conoscitiva per far emergere ed evolvere le potenzialità di crescita di ogni bambino/a.

Gli ambienti sono strutturati secondo l'età dei bambini, per offrire occasioni di movimento, stimolazioni percettive e proposte di gioco; il Nido diventa così uno spazio di sviluppo.

Le sezioni sono organizzate in angoli e zone gioco per sperimentare movimenti diversi e percepirsi nella propria autonomia in un luogo rassicurante e contenuto. Il nido è, inoltre, circondato da un ampio giardino che offre ai bambini e alle bambine la possibilità di poter giocare a contatto con la natura.



La programmazione delle attività

A guida del lavoro delle educatrici si elabora annualmente la Programmazione educativa che definendo i tempi, le modalità, gli strumenti, la documentazione e la verifica dell'attività, realizza le finalità del Servizio.

La programmazione educativa è compito professionale di ciascun educatore, nella specificità delle sue competenze.

Una giornata al nido

La giornata del bambino/a al nido è ricca di avvenimenti, di cose da scoprire, da imparare e da elaborare; è scandita in tempi che rispettano il più possibile i suoi ritmi naturali, determinati dai bisogni di mangiare, dormire e giocare. Così come lo spazio è suddiviso in angoli circoscritti e corredati da materiali che li caratterizzano, il tempo è suddiviso in momenti, ognuno con significati, obiettivi e valori propri.

Ritmi stabili e ripetitivi sono lo strumento migliore per dare tranquillità; una volta interiorizzati, il bambino/a acquisisce la capacità di prevedere ciò che succederà di lì a poco.



...momento dopo momento...

7,30 - 9,00 **"buongiorno a tutti"**
accoglienza e gioco libero

quando ci siamo tutti: **spuntino**
con frutta

a metà mattina si gioca
a piccolo o grande gruppo;

per i più piccoli...riposino

quando siamo affamati....

11,15 **pranzo piccoli**

11,30 **pranzo medi e grandi**

dopo pranzo...è il momento di mettersi un po' in ordine: un salto in bagno e uscita dei bambini e delle bambine che frequentano part-time

ora siamo un po' stanchi e ci prepariamo per il momento del **sonno**.

Intorno alle 15,30 quando siamo tutti svegli
Merenda

16,00 - 18,00

gioco e ricongiungimento con mamma, papà, nonni, baby sitter.....

CIAO A DOMANI!



GLI ADULTI AL NIDO

Il personale

Nell'Asilo Nido operano quotidianamente differenti figure professionali: le educatrici, la cuoca, le ausiliarie.

In particolare gli *educatori* hanno il compito di:

- *realizzare* coi bambini le attività necessarie all'attuazione del progetto educativo, curando a tal fine anche l'organizzazione dei tempi della giornata e degli spazi del nido;
- *curare l'alimentazione, l'igiene personale e il riposo* di ogni bambino nel rispetto dei suoi ritmi e bisogni psicologici e fisiologici naturali; vigilare sulla sicurezza dei bambini;
- *realizzare colloqui individuali* con i genitori e incontri di gruppo per discutere temi specifici relativi allo sviluppo e all'educazione dei bambini;
- *elaborare collegialmente la programmazione educativa* degli interventi, in linea con il progetto educativo generale, e partecipare alle proposte di formazione e aggiornamento professionale.



Il *personale ausiliario* provvede all'assolvimento delle funzioni di pulizia e di riordino degli ambienti; *la cuoca/o* si occupa dell'approvvigionamento delle derrate e della preparazione dei pasti, secondo le tabelle dietetiche, nonché del riordino e di pulizia della cucina.

Tutto il personale collabora per la realizzazione delle iniziative previste dalla programmazione educativa.

Il coordinamento pedagogico

Il coordinamento pedagogico, è un gruppo di lavoro che ha la funzione di favorire, stimolare, programmare il progetto educativo insieme ai collettivi degli educatori e degli operatori. Sostiene la formazione permanente attraverso corsi di aggiornamento, garantisce la realizzazione degli obiettivi del nido e vigila sul buon funzionamento del servizio.

Fanno parte del coordinamento pedagogico:

- a. il responsabile del Servizio Politiche Educative;
- b. la coordinatrice del Servizio Asilo nido e/o educatrice referente;
- c. il consulente pedagogico incaricato.

Altre figure...

Il *Responsabile del Servizio Asilo Nido*, che supervisiona la direzione e il coordinamento del servizio sia per gli aspetti organizzativi che per gli aspetti educativi.

Il *consulente pedagogico*, che oltre a partecipare al coordinamento pedagogico, è presente per alcune ore alla settimana, durante l'apertura del Nido, per osservarne il funzionamento ed incontrare il personale. Organizza riunioni di progettazione e confronto sugli interventi educativi. E' disponibile per colloqui con i genitori su temi educativi e relazionali. Tiene i contatti con i servizi specialistici sanitari e sociali del territorio per favorire progetti individualizzati, soprattutto per i bimbi/e diversamente abili o con situazioni sociali disagiate. Con altri professionisti progetta i corsi di formazione rivolti al personale educativo e le serate a tema rivolte ai genitori.

L'*operatore amministrativo* coadiuva il lavoro direttivo e di coordinamento e si occupa in particolare degli aspetti relativi a: rette, registro presenze, controllo documentazione, rendicontazioni e statistiche ecc..

I genitori...

Le famiglie dei bambini e delle bambine che frequentano il servizio sono a pieno titolo protagonisti della vita al nido.

Il primo contatto dei genitori con il Nido avviene durante una riunione rivolta ai genitori dei bambini nuovi ammessi, in cui viene spiegata l'organizzazione del Nido.

Prima dell'ambientamento ed alla sua conclusione si effettua un colloquio con entrambi i genitori.

Almeno due volte l'anno le educatrici incontrano il gruppo dei genitori della propria sezione per farli partecipi della vita quotidiana dei loro bambini al Nido.

I genitori vengono inoltre invitati a partecipare ad incontri formativi periodici tenuti dalla Consulente pedagogica o da esperti della prima infanzia (psicologi dell'età evolutiva, pedagogisti). Sono inoltre previsti colloqui individuali, che possono essere attivati in qualsiasi momento dell'anno su richiesta dei genitori e degli educatori, allo scopo di aiutare la conoscenza reciproca e la condivisione delle esperienze del bambino/a nella propria casa e al nido. Non mancano poi momenti di festa, come il Natale, la fine dell'anno educativo, la festa della mamma, del papà, dei nonni....

I genitori partecipano inoltre alla vita del nido attraverso *il comitato dei genitori*, secondo quanto stabilito dal regolamento comunale del servizio.



COME SI ACCEDE AL SERVIZIO

Iscrizioni

Ogni anno vengono accolte le domande d'iscrizioni per i nuovi utenti, con la pubblicazione di n. 2 bandi nel periodo Marzo/Aprile e Novembre/Dicembre.

L'ammissione al Nido avviene sulla base dei posti disponibili, nel rispetto della graduatoria formulata ai sensi dei criteri stabiliti dalla Giunta Comunale e approvata dal Responsabile del Servizio Politiche Educative.

Le richieste per l'anno educativo si raccolgono:

dal lunedì al venerdì dalle ore 8.45 alle 12.00, il martedì anche dalle ore 16.00 alle ore 18.00 presso il **Servizio Politiche Educative - Via Donizetti, 326/A**.

Presso l'ufficio sarà disponibile ulteriore materiale informativo relativo alla documentazione necessaria per l'iscrizione, alle tariffe e ai criteri delle graduatorie.

Nel periodo che precede le iscrizioni le educatrici organizzano un "open day" (solitamente un sabato mattina) per rispondere alle domande dei genitori e consentire loro di visitare il nido.

Costi

Il Servizio è soggetto a una tariffa, che è composta da una quota fissa mensile a cui si aggiunge il costo giornaliero del pasto.

Sulla quota fissa sono previste delle agevolazioni secondo l'indicatore ISEE.

Dove siamo



**L'Asilo Nido Comunale
"La Girandola"
di Cesate si trova
in via Concordia, 1
Tel. 02/9941205.**

Orari di apertura e calendario



Il servizio è aperto dalle 7.30 alle 18.00, con le seguenti differenziazioni di orario:

	Entrata	Uscita
PART-TIME	dalle 7.30 alle 9.00	alle 12.30
FULL-TIME	dalle 7.30 alle 9.00	dalle 16.00 alle 18.00

Il calendario viene stabilito annualmente e calibrato su 47 settimane di apertura del servizio. Di norma le chiusure di Natale e Pasqua seguono il calendario scolastico.

La chiusura estiva è di 4 settimane circa e solitamente è in agosto.

VALUTAZIONE DELLA QUALITÀ

Elementi per valutare la qualità

La Delibera della Giunta Regionale 11 febbraio 2005 n. 7/20588 definisce i requisiti minimi strutturali e organizzativi di autorizzazione al funzionamento dei servizi sociali per la prima infanzia, compresi gli asili nido.

Ogni Nido si differenzia poi per alcuni aspetti migliorativi, non prescritti per legge, ma dai quali è possibile identificare la qualità del servizio offerto.

I punti di maggior qualità del nostro Nido sono:

- ◆ **Sostegno e partecipazione delle famiglie**

Per una reale azione educativa dedichiamo molta attenzione alle famiglie del nido e per questo, oltre ai colloqui, vengono organizzati laboratori, serate, feste, iniziative.....

- ◆ **Consulenza pedagogica**

Al Nido è presente un consulente pedagogico per le educatrici e per i genitori. La consulenza alle famiglie è gratuita.

- ◆ **Formazione e aggiornamento**

Per una sempre più qualificata azione educativa il personale segue corsi di formazione e aggiornamenti permanenti, avvalendosi di consulenze di esperti nell'area della prima infanzia.

- ◆ **Cucina interna**

I pasti e le pappe vengono preparati presso la cucina interna e sono periodicamente controllati da un esperto tecnologo alimentare.

◆ *Ampio spazio verde*

Il Nido è circondato da un ampio spazio verde che permette numerosi percorsi educativi tradizionali ed innovativi grazie ai quali i bambini/e vengono accompagnati nell'osservazione della natura (ad esempio, il progetto orto). Nei mesi estivi, oltre alle attività all'aperto, il giardino ospita anche il pranzo (gruppo leprotti e coccinelle).



LA PAROLA ALLE FAMIGLIE ...

Nelle pagine seguenti trovate alcune importanti indicazioni, il cui rispetto ci permetterà di stare meglio insieme. (allegato A)

Per tutto il periodo di frequenza è a disposizione dei genitori un foglio per esprimere reclami, suggerimenti ed apprezzamenti.

Inoltre annualmente chiediamo ad ogni famiglia di compilare un questionario per esprimere il gradimento e l'efficienza del servizio.

Questi strumenti permettono di avere un utile riscontro del lavoro svolto e rappresentano un valido strumento utile per una riflessione collegiale sul progetto educativo.



INFORMA – GENITORI

Che cosa è utile che un genitore sappia...

Il rispetto degli orari

Per il buon funzionamento del servizio, per garantire una buona accoglienza a tutti i bimbi e le bimbe e l'attenzione adeguata a ciascun genitore, è indispensabile il rigoroso rispetto degli orari di entrata e di uscita.

Il mancato rispetto degli orari al mattino non consente l'ingresso del/della bambino/a. Il mancato rispetto degli orari di uscita dà luogo all'applicazione di una penale. Per i ritardi oltre l'orario di chiusura verrà fatta una segnalazione al Responsabile del servizio.

Deleghe e autorizzazioni

I bambini e le bambine potranno andare a casa con mamma e papà o con adulti autorizzati. Nel foglio delle autorizzazioni andrà precisato il numero della carta d'identità ed il recapito telefonico.

Le assenze

Ogni volta che il bambino/a si assenta è opportuno avvisare il Nido.

Per assenze, dovute a motivi di salute, superiori a 5 giorni* è indispensabile, per essere riammessi, presentare il certificato medico attestante l'avvenuta guarigione. Qualora l'assenza sia dovuta ad altri motivi (es: vacanze) è sufficiente preavvisare il nido.

*si intende 5 giorni consecutivi, compresi il sabato e la domenica. Sono esclusi dal conteggio i periodi di chiusura previsti dal calendario di funzionamento del servizio.



Il regolamento sanitario

Per quanto attiene al rispetto delle norme igienico-sanitarie si fa riferimento al Regolamento predisposto dalla A.S.L. Milano 1 per gli Asili Nido (esposto in visione presso gli Asili Nido).

Per la somministrazione dei farmaci si fa riferimento alle linee guida dell'A.S.L. .

Diete particolari

Al nido è in vigore un menù articolato su quattro settimane che cambia dall'estate all'inverno ed è differenziato in relazione alle fasce d'età. Per rispettare le esigenze di tutti il nido propone diete personalizzate per i piccolissimi, in presenza di allergie o intolleranze** e di motivi religiosi*** che impongono l'eliminazione di alcuni alimenti. Per i piccoli ancora allattati al seno c'è la possibilità di portare al nido tutte le mattine il latte della mamma che verrà consumato in giornata. Per indisposizioni occasionali è possibile chiedere una dieta in bianco per un massimo di 3 giorni.

Allontanamento

In caso di malessere l'educatrice è tenuta ad avvisare tempestivamente il genitore per l'opportuno allontanamento. Premesso quanto sopra e ribadito il diritto di ogni bambino/a ad essere accudito in ambiente consono al suo stato, si ritiene utile fornire alcune indicazioni di massima sulle situazioni che necessitano che il bimbo /a sia riportato in ambiente familiare:

- febbre (temperatura rettale > a 38,5 ° C)
- diarrea (presenza di scariche liquide) in misura di quattro o più al giorno
- vomito (due o più episodi)
- congiuntivite purulenta (congiuntive rosse con secrezioni, palpebre arrossate e

appiccicose al risveglio)

- Esantemi

L'allontanamento del bambino/a è previsto comunque ogni qualvolta il personale ne ravvisi la necessità.

** È necessario presentare il certificato medico, con l'indicazione del periodo di validità

*** E' necessario presentare una autocertificazione da parte del genitore su apposito modulo presente al Nido

A cura di:

<i>Patrizia Carugati</i>	<i>Assessore Pubblica Istruzione</i>
<i>Elisabetta Aldrighi</i>	<i>Responsabile Servizio Politiche Educative</i>
<i>Giovanna Ambrosone</i>	<i>Consulente Pedagogica</i>
<i>Alba Carla S.</i>	<i>Educatrice Asilo Nido Comunale "La Girandola"</i>
<i>Anelli Roberta</i>	<i>Educatrice Asilo Nido Comunale "La Girandola"</i>
<i>Bruno Chiara</i>	<i>Educatrice Asilo Nido Comunale "La Girandola"</i>
<i>Donati Leda</i>	<i>Educatrice Asilo Nido Comunale "La Girandola"</i>
<i>Gadda Elisabetta</i>	<i>Educatrice Asilo Nido Comunale "La Girandola"</i>
<i>Martinelli Sara</i>	<i>Educatrice Asilo Nido Comunale "La Girandola"</i>
<i>Modesto Cristina</i>	<i>Educatrice Asilo Nido Comunale "La Girandola"</i>
<i>Schiavone Fabiola</i>	<i>Educatrice Asilo Nido Comunale "La Girandola"</i>
<i>Storti Silvia</i>	<i>Educatrice Asilo Nido Comunale "La Girandola"</i>
<i>Piera Vaghi</i>	<i>Collaboratrice amministrativa Servizio Politiche Educative</i>
<i>Picozzi Tiziana</i>	<i>Collaboratrice amministrativa Servizio Politiche Educative</i>