

DOMANDA PER L'ISCRIZIONE ALL'ASILO NIDO COMUNALE "LA GIRANDOLA"

ANNO EDUCATIVO 2024/2025

Sezione Dichiarante

Il/La sottoscritto/a
(dati del genitore/tutore)

Cognome

Nome

Data di nascita

Sesso

Luogo di nascita

Stato/Nazione

Provincia

Localita'

Cittadinanza

Stato/Nazione

Codice fiscale

Residente in

Provincia

Localita'

Cap

Indirizzo

la residenza coincide con il domicilio

Domiciliato in

Provincia

Localita'	<input type="text"/>
Cap	<input type="text"/>
Indirizzo	<input type="text"/>
Cellulare	<input type="text"/>
Email	<input type="text"/>
In qualita' di	<input type="text"/>

Sezione Alunno

CHIEDE L'ISCRIZIONE ALL'ASILO NIDO COMUNALE

Scuola	<input type="text"/>
Classe/Sezione	<input type="text"/>
Cognome	<input type="text"/>
Nome	<input type="text"/>
Data di nascita	<input type="text"/>
<i>Luogo di nascita</i>	
Stato/Nazione	<input type="text"/>
Provincia	<input type="text"/>
Localita'	<input type="text"/>
Sesso	<input type="text"/>
Codice fiscale	<input type="text"/>
<i>Cittadinanza</i>	
Stato/Nazione	<input type="text"/>
<i>Residente in</i>	
Provincia	<input type="text"/>
Localita'	<input type="text"/>

Cap

Indirizzo

Per frequenza

- A TEMPO PIENO - dalle ore 7.30 alle ore 16.30
- PART-TIME - dalle ore 7.30 alle ore 12.45. L'inserimento part-time è subordinato all'accoglimento di tutte le domande di residenti a Tempo Pieno ed implica la corresponsione di una retta pari al 70% della quota fissa, oltre alla quota giornaliera per intero.

Per frequenza A TEMPO PIENO indicare l'orario prescelto di ingresso e uscita

Orario di ingresso

Orario di uscita

- POST NIDO - dalle ore 16.30 alle ore 18.00 - solo in caso di iscrizione a Tempo Pieno e con pagamento aggiuntivo

Per frequenza al POST-NIDO indicare l'orario prescelto di uscita

Orario di uscita

opzioni servizio

DICHIARO

- consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e della decadenza dai benefici previsti dall'art. 75 dello stesso decreto in caso di provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere,

DISPOSIZIONI ADEMPIMENTI VACCINALI

Visto quanto disposto dalla Legge n.119/2017 - legge in materia di prevenzione vaccinale, approvata dal Parlamento Italiano il 31 luglio 2017 - le vaccinazioni obbligatorie costituiscono requisito d'accesso, per cui i bambini non vaccinati non possono essere iscritti/frequentare l'asilo nido. Nello specifico, la suddetta norma prevede che si presenti la documentazione attestante una delle seguenti condizioni:

- l'avvenuta vaccinazione;
- l'esonero (per chi si è immunizzato naturalmente);
- l'omissione o il differimento (per chi si trova in particolari condizioni cliniche);

La documentazione, comprovante una delle sopra riportate condizioni, potrà essere richiesta ai genitori dal Servizio Politiche Educative per l'ammissione del bambino/a all'asilo nido.

DICHIARO di aver preso visione della seguente [Informativa sul trattamento dei dati personali regolamento ue 679/2016](#)

Sezione Graduatoria

PARAMETRI DI REDAZIONE DELLA GRADUATORIA

PRIORITA'

- Bambino disabile di cui all'articolo 3, comma 3, della legge 5 febbraio 1992, n. 104, accertati ai sensi dell'articolo 4 della stessa legge. Tali condizioni dovranno essere documentate.
- Bambino il cui nucleo familiare sia preso in carico dal servizio sociale comunale e sia oggetto di uno specifico progetto in cui la frequenza al servizio asilo nido costituisca un elemento strategico determinante.

RESIDENZA

- Nel Comune di Cesate da almeno due anni di un genitore
- Nel Comune di Cesate da meno di due anni di un genitore
- Con domanda di trasferimento di residenza nel Comune di Cesate presentata formalmente da un genitore
- Genitori non residenti nel Comune di Cesate

SITUAZIONE FAMILIARE

- Famiglia monoparentale con bambino riconosciuto da un solo genitore o con un genitore deceduto o con un unico genitore esercente la potestà genitoriale.
- Famiglia monoparentale con bambino riconosciuto da entrambi i genitori e con il genitore con cui il bambino non convive che non contribuisca al mantenimento e/o all'educazione. Tali condizioni dovranno essere documentate.
- Famiglia monoparentale con genitori separati, divorziati, celibi/nubili che non coabitano.

- Bambini gemelli di cui si chiede l'inserimento.
- Presenza di fratelli o sorelle già frequentanti il servizio asilo nido.
- Presenza nel nucleo familiare di soggetti disabili e/o soggetti affetti da particolari patologie sanitarie che richiedano l'assistenza da parte di un genitore. Tali condizioni dovranno essere documentate debitamente.

SITUAZIONE LAVORATIVA

Si considera attività lavorativa a tempo pieno quella che impegna per un monte ore medio settimanale superiore a n. 25. Si considera attività lavorativa a tempo pieno quella di insegnanti/docenti con contratto a tempo pieno

- Bambino con entrambi i genitori che svolgono attività lavorativa a tempo pieno
- Bambino, con famiglia monoparentale riconosciuto da un solo genitore o con un genitore deceduto o con un unico genitore esercente la potestà genitoriale o riconosciuto da entrambi i genitori e con il genitore con cui il bambino non convive che non contribuisce al mantenimento e/o all'educazione, il cui genitore svolge attività lavorativa a tempo pieno.
- Bambino con un genitore che svolge attività lavorativa a tempo pieno e l'altro a tempo parziale
- Bambino con entrambi i genitori che svolgono attività lavorativa a tempo parziale
- Bambino, con famiglia monoparentale riconosciuto da un solo genitore o con un genitore deceduto o con un unico genitore esercente la potestà genitoriale o riconosciuto da entrambi i genitori e con il genitore con cui il bambino non convive che non contribuisce al mantenimento e/o all'educazione, il cui genitore svolge attività lavorativa a tempo parziale
- Bambino con uno solo dei due genitori che lavora
- Bambino con entrambi i genitori che non lavorano

Specificare gli estremi dell'azienda del primo genitore lavoratore

Nome ditta

Indirizzo

Telefono

Specificare gli estremi dell'azienda del secondo genitore lavoratore

Nome ditta	<input type="text"/>
Indirizzo	<input type="text"/>
Telefono	<input type="text"/>

REDDITO ISEE

- Indicatore ISEE inferiore o uguale a € 10.000,00
- Indicatore ISEE tra € 10.000,01 e € 20.000,00
- Indicatore ISEE superiore a € 20.000,00
- Mancata presentazione dell'ISEE

Note

NOTA: DATA DI ISCRIZIONE - A parità di punteggio determina la priorità

**IL SOTTOSCRITTO DICHIARA DI ACCETTARE LE SEGUENTI
"NORME PER LA FREQUENZA ALL'ASILO NIDO"**

L'ammissione al servizio avverrà in base alle graduatorie delle domande pervenute (una per la "sala piccoli" e una per la "sala medi/grandi") e compatibilmente con la disponibilità dei posti

Criteri di determinazione della retta: La retta viene così determinata: importo ISEE per prestazioni rivolte a minori e conseguente attribuzione di fascia. In caso di mancata presentazione dell'attestazione ISEE viene applicata la retta massima.

L'Ufficio Politiche Sociali in presenza di particolari condizioni sociali potrà proporre l'inserimento del minore con contribuzione diversa da quella determinata in base all'ISEE del richiedente o con esenzione della retta. Le richieste saranno accettate compatibilmente con le risorse disponibili nel bilancio di gestione del Servizio Politiche Educative, Culturali e Risorse Umane.

L'area di utenza è il territorio comunale, agli utenti non residenti viene applicata la retta "non residenti". La certificazione I.S.E.E., presentata ad inizio frequenza, accettata e in corso di validità, avrà valore per l'intero anno scolastico/educativo. Le famiglie che certificano cambiamenti nel nucleo familiare potranno presentare un nuovo modello ISEE per la rideterminazione della retta o nei casi contemplati dall'I.S.E.E. CORRENTE.

Modalità di pagamento: La retta è composta da due voci: quota base/fissa e quota di presenza giornaliera.

E' previsto il servizio di post nido dalle ore 16.30 alle ore 18.00 con tariffa aggiuntiva, fino ad un massimo di 16 iscritti.

La retta deve essere pagata in rate mensili, tramite circuito PagoPA, entro 10 giorni dall'emissione di avviso di pagamento, indicante la quota base/fissa del mese in corso, la quota di presenza giornaliera relativa alle presenze a consuntivo del mese precedente e l'eventuale quota post-nido del mese in corso.

E' motivo di dimissione dal servizio il mancato pagamento per periodi superiori a 3 mesi, esclusi i casi giustificati da problemi economici sopravvenuti, documentati da adeguata relazione dei servizi comunali competenti.

Non potrà essere ammesso al servizio chi non è in regola con i pagamenti degli anni precedenti.

Cauzione: L'utente, al ricevimento della comunicazione di ammissione al servizio, deve versare, entro la scadenza fissata, una cauzione di Euro 130,00. Tale cauzione verrà richiesta per ogni anno di frequenza all'Asilo Nido. La stessa verrà detratta dalla prima retta.

La cauzione sarà trattenuta dal Comune nei seguenti casi:

- ritiro del bambino durante il periodo dell'inserimento (10 gg. di calendario);
- qualora la comunicazione scritta della rinuncia non pervenga al servizio almeno 10 gg. prima della data programmata per l'inserimento o di riapertura del servizio per i bambini già frequentanti.

Il mancato pagamento della cauzione entro i termini stabiliti, costituisce rinuncia all'inserimento e comporta l'esclusione dalla graduatoria.

CASI DI RIDUZIONE DELLA RETTA:

- **Periodo di inserimento:** Durante i primi 5 giorni di inserimento non verrà calcolata nella retta la quota di presenza giornaliera.
- **Frequenza contemporanea di più figli:** Nel caso di presenza contemporanea di due o più figli

all'Asilo Nido, per il secondo figlio la retta viene calcolata al 75% della quota base/fissa determinata per il primo, dal terzo figlio la retta viene calcolata al 50%, mentre le quote di presenza giornaliera e di post-nido rimangono invariate.

- **Assenze:** Nel caso di assenza per malattia oltre i 30 giorni consecutivi la quota base/fissa e la quota post-nido vengono ridotte del 50%. Lo stato di malattia deve essere documentato da idoneo certificato medico. La quota di presenza giornaliera viene addebitata per gli effettivi giorni di presenza.
- **Frequenza part-time:** La frequenza part-time (dalle 7.30 alle 12.45), richiesta all'atto dell'iscrizione, e subordinatamente all'accoglimento di tutte le domande di residenti a Tempo Pieno, implica la corresponsione di una retta pari al 70% della quota base/fissa, mentre la quota di presenza giornaliera rimane invariata.
- **Ritiri:** Eventuali ritiri nel corso dell'anno scolastico devono essere comunicati per iscritto all'Ufficio Politiche Educative almeno 15 giorni prima della data in cui il bambino cesserà la frequenza (farà testo la data del protocollo indicata sulla lettera di ritiro) ed in tal caso la quota base/fissa sarà addebitata considerando il numero effettivo di giorni di frequenza. Qualora il termine ultimo di possibile frequenza (15 giorni consecutivi dalla data di protocollo della lettera di ritiro) non venisse rispettato, oltre alle presenze giornaliera, verrà richiesto il pagamento dell'intera quota fissa del mese.

Per i bambini frequentanti l'ultimo anno:

- se il ritiro avviene entro il 15 maggio, inteso come ultimo giorno di possibile di frequenza, con lettera di ritiro protocollata almeno 15 giorni prima, la quota base/fissa sarà calcolata fino alla data di dimissione;
- se il ritiro non avviene entro il 15 Maggio, inteso come ultimo giorno possibile di frequenza, con lettera di ritiro protocollata almeno 15 giorni prima, nel periodo dal 16 Maggio alla fine dell'anno scolastico, verrà addebitato il 50% della quota base/fissa per i mesi di non frequenza.

Tariffe in vigore per l'anno educativo 2024/2025 (Valori in Euro)

Quota base/fissa mensile - frequenza 7.30 - 16.30

1^ FASCIA ISEE fino a 5000,00	Euro 155,30
2^ FASCIA ISEE Da 5.000,01 a 9.300,00	Euro 308,75
3^ FASCIA ISEE Da 9.300,01 a 10.500,00	Euro 349,00
4^ FASCIA ISEE Da 10.500,01 a 12.500,00	Euro 389,20
5^ FASCIA ISEE Da 12.500,01 a 15.600	Euro 416,20
6^ FASCIA ISEE Da 15.600,01 a 18.800,00	Euro 443,00
7^ FASCIA ISEE Da 18.800,01 a 22.900,00	Euro 463,10
8^ FASCIA ISEE Da 22.900,01 a 26.300,00	Euro 483,30
9^ FASCIA ISEE Oltre 26.300,01 e non residenti	Euro 496,75

Quota di frequenza giornaliera: Euro 2.40

Quota Post nido (dalle ore 16:30 alle ore 18:00): Euro 33/mensili

Documento di riconoscimento
valido del genitore/tutore

Allegati n° 0 file

Certificato medico handicap
bambino

Allegati n° 0 file

Certificato medico handicap altri
componenti il nucleo familiare

Allegati n° 0 file

Documentazione comprovante che,
in caso di 'Famiglia monoparentale
con bambino riconosciuto da
entrambi i genitori', il genitore con
cui il bambino non convive non
contribuisce al mantenimento e/o
all'educazione.

Allegati n° 0 file

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI REGOLAMENTO UE 679/2016

Titolare del trattamento e Responsabile per la protezione dei dati (RDP/DPO)

Il titolare del trattamento è il Comune di Cesate, con sede legale in Via Don Oreste Moretti, 10, 20031 Cesate MI (di seguito, per brevità, "Titolare" o "Ente").

I dati di contatto del Titolare sono:

Email: protocollo@comune.cesate.mi.it

PEC: protocollo@comune.cesate.mi.legalmail.it

centralino 02.994711

Ai sensi degli artt. 37 e ss. del Regolamento UE 2016/679, l'Ente ha nominato un Responsabile della protezione dei dati (RDP/DPO).

I dati di contatto del DPO sono:

rpd@comune.cesate.mi.it

Finalità e basi giuridiche del trattamento

Il trattamento dei dati viene realizzato per le seguenti finalità:

1. Raccolta dati ricevuti dal Comune
2. Elaborazione dati ai fini della creazione di gruppi
3. Gestione deleghe ritiro bambini
4. Rendicontazioni amministrative e contabili
5. Registrazione presenze
6. Comunicazioni agli utenti
7. Gestione diete speciali/religiose
8. Cancellazione dati su richiesta del titolare ed ogni altra attività non prevista nell'elenco ma discendente dalle obbligazioni contrattuali

Le basi giuridiche che legittimano il trattamento sono previste dal Regolamento UE 2016/679 ed in particolare:

- 1) all'art. 6, par. 1 lett b), ossia l'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o la previsione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso;
- 2) all'art. 9, par. 2 lett g), ossia motivi di interesse pubblico rilevante sulla base del diritto dell'Unione o degli Stati membri.

Il trattamento dei dati è obbligatorio, il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di realizzare le finalità descritte.

- 3) il consenso espresso dell'interessato:

- in occasione di eventi pubblici e liberamente accessibili organizzati dall'Ente, attraverso l'atto volontario dell'interessato di recarsi presso spazi (ad esempio sale convegni, spazi di eventi ecc.) nei quali è stato attivato un servizio di riprese fotografiche o video; questi spazi saranno chiaramente identificati con apposita informativa iconica;
- in tutti gli altri casi attraverso la compilazione di apposito modulo da parte dei soggetti direttamente coinvolti nella ripresa/registrazione.

Modalità di trattamento

La raccolta dei dati avviene nel rispetto dei principi di pertinenza e non eccedenza in relazione ai fini per i quali sono trattati. I dati personali sono trattati in osservanza dei principi di liceità, correttezza e trasparenza, previsti dalla legge e comunque in modo tale da garantirne la sicurezza e tutelare la massima riservatezza dell'interessato.

L'Ente utilizza specifiche misure di sicurezza per prevenire la perdita di riservatezza, integrità e disponibilità dei dati ed accessi non autorizzati nel pieno rispetto dell'art. 32 del GDPR.

Accesso ai dati

I dati trattati per le finalità sopra riportate potranno essere accessibili solo al personale formalmente autorizzato al trattamento.

Comunicazione, diffusione, trasferimenti extra-UE

I dati degli utenti saranno oggetto di comunicazione e diffusione nel rispetto della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali e della presente informativa.

L'Ente non effettuerà il trasferimento dei predetti dati personali al di fuori del territorio dell'Unione Europea.

Tempi di conservazione dei dati

I dati personali raccolti saranno conservati dall'Ente per il tempo necessario all'espletamento delle finalità di cui alla presente informativa, dopodiché saranno cancellati.

Processi decisionali automatizzati

L'Ente non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del GDPR 2016/679.

Diritti dell'interessato

Ai sensi degli artt. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679, l'interessato può esercitare i seguenti diritti:

- **Diritto d'accesso:** ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e in tal caso, di ottenere l'accesso ai dati personali alle informazioni specificate nell'art. 15 del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati;
- **Diritto di rettifica:** ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la rettifica dei dati personali inesatti che lo riguardano senza ingiustificato ritardo e l'integrazione dei dati personali incompleti, anche fornendo una dichiarazione integrativa;
- **Diritto alla cancellazione:** ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la cancellazione dei dati personali che lo riguardano senza ingiustificato ritardo, qualora sussistano i motivi specificati nell'art. 17 del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati;
- **Diritto di limitazione di trattamento:** ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la limitazione del trattamento quando ricorre una delle ipotesi previste dall'art. 18 del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati;
- **Diritto alla portabilità dei dati:** ha il diritto di ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati personali che lo riguardano forniti a un titolare del trattamento e ha il diritto di trasmettere tali dati a un altro titolare del trattamento senza impedimenti da parte del titolare del trattamento cui li ha forniti qualora ricorrano i presupposti previsti dall'art. 20 del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati;
- **Diritto di opposizione:** ha il diritto di opporsi in qualsiasi momento, per motivi connessi alla sua situazione particolare, al trattamento dei dati personali che lo riguardano nei casi e con le modalità previste dall'art. 21 del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati;
- **Diritto a non essere sottoposto a una decisione basata unicamente su un trattamento automatizzato, compresa la profilazione, che produca effetti giuridici che lo riguardano o che incida in modo analogo significativamente sulla sua persona, secondo le modalità previste dall'art. 22 del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati;**
- **Diritto di revocare in consenso, ove prestato.**

I diritti possono essere esercitati mediante richiesta al Titolare o al Responsabile della protezione dei dati ai contatti sopra indicati.

Diritto di proporre reclamo a un'Autorità di controllo

In relazione ad un trattamento che l'interessato ritiene non conforme alla normativa, questi può proporre reclamo alla competente autorità di controllo che, per l'Italia, è il Garante per la protezione dei dati personali. In alternativa può proporre reclamo presso l'Autorità Garante dello Stato UE in cui risiede o abitualmente lavora oppure nel luogo ove si è verificata la presunta violazione.

Per presa visione

Firma.....